Procès-verbal de la 8e séance régulière du
COMITÉ DE PARENTS des Sommets

Tenue mercredi le 17 juin 2026 à 19h00
En mode hybride (présentiel et virtuel)

☐	Délégués (es)	Écoles	☐	Substituts
☒	Julie Martin	École de l'Arc-en-Ciel (St-François-Xavier-de-Brompton)	☐	Annie Desmarais
☐	Vacant	École du Baluchon (Mansonville)	☐	Vacant
☐	Marilou Cousineau	École Brassard-Saint-Patrice (Magog)	☐	Anaïs Renaud
			☐	Benjamin Anctil
☐	Jean-Sébastien Gadbois	École de la Chanterelle (Valcourt)	☐	Patrick Mercier
☐	Jérôme Bédard	École Christ-Roi (Saint-Camille)	☐	Dominique Chamberland
☐	Noémie Ouellet	École des Deux-Soleils (Magog)	☐	Jessica Grenier
☐	Vacant	École Dominique-Savio (Sainte-Catherine-de-Hatley)	☐	Vacant
☐	Vacant	École Hamelin (Wotton)	☐	Vacant
☐	Pierre-Olivier Frenette	École du Jardin-des-Frontières (Stanstead)	☐	Maryse Lecavalier
☒	Cindy Petit	École Masson (Danville)	☐	Vacant
☐	Patrick Laliberté	École Notre-Dame-de-Bonsecours (Bonsecours)	☐	Stéphanie Corbeil
☒	Marie-Eve Cordeau (19h15)	École Notre-Dame-de-l'Assomption (St-Georges-de-Windsor)	☐	Joanie Giasson
☐	Valérie Gagnon	École Notre-Dame-de-Lourdes (Saint-Adrien)	☐	Aline Piché
			☐	Émilie Burelle
☒	Christine Rodrigue-Lecours	École Notre-Dame-de-Montjoie (Racine)	☐	Émilie Laborde
☐	Vacant	École Notre-Dame-des-Érables (Ste-Anne-de-la-Rochelle)	☐	Vacant
☐	François Séguin	École Notre-Dame-du-Sourire (Saint-Claude)	☐	Vacant
☐	Christine Coté	École la Passerelle (Val-des-Sources)	☐	Marie-Soleil Nadeau
☒	Élisa Trottier	École du Plein-Cœur (Richmond)	☐	Vacant
☐	Elizabeth Pouliot	École du Solstice (Magog)	☒	Karine Ferland-Hébert
☒	Joëlle Martineau	École Saint-Barthélemy (Ayer's Cliff)	☐	Julie Goulet
☐	Béatrice Vandevelde	École Sainte-Marguerite (Magog)	☐	Vacant
☒	Nancy Favreau (19h21)	École Saint-Gabriel (Windsor)	☐	Geneviève Couture
			☐	Joelle Petit
☒	Simon L. Dumouchel	École Saint-Jean-de-Bosco (Magog)	☐	Joanie Maurice
			☐	Joanie Brière
☐	Genevieve Ste-Marie	École Saint-Laurent (Lawrenceville)	☐	Sandy Bouvier
			☐	Anne-Marie Blais
☒	Étienne Poirier	École Saint-Philippe (Windsor)	☐	Danika M. St-Pierre
☒	Alexandra L. Beaudin	École Saint-Pie X (Magog)	☐	Vanessa Lefebvre
☐	Vacant	École de la Tourelle (Val-des-Source)	☐	Vacant
☒	Alexandra Lavoie	École Val-de-Grâce (Eastman)	☐	Stéphanie Tremblay
☐	Rebecca Lemay-Dostie	École secondaire de l'Escale (Val-des-Sources)	☐	Sylvain Bélanger
☒	Geneviève Simon-Potvin	École secondaire de l'Odyssée (Valcourt)	☐	Julie St-Hilaire
☒	Louise Lapierre	École secondaire de la Ruche (Magog)	☐	Joelle Martineau
☒	Sindy Lapointe	École secondaire du Tournesol (Windsor)	☐	Dominic Fontaine-Lasnier
			☐	Jocelyn Milette
☒	Dominic Bourassa (21h36)	Comité EHDAA	☒	Jocelyn Milette
☒	Lisa Rodrigue	Direction Générale	☒	Serge Dion
☐	Sylvain Martel (21h45)	RCPAQ RSEQ	☒	Yannick Scrosati
☒	Naomi Bourassa-Coté	Présentation de l'école alternative du Val-Saint-Francois	☒	Claudia Leclerc

8e assemblé régulière du
COMITÉ DE PARENTS
17 juin 2026 à 19h00
En mode hybride; présentiel au CÉFI et zoom

Ordre du jour proposé:

1. Mot de bienvenue et vérification du quorum
2. **Adoption** de l'ordre du jour ***(pour décision)***
3. Présentation d'un projet d'école alternative dans le Val-Saint-François
4. Présentation de la direction générale
5. **Adoption** du procès-verbal du 27 mai 2026 et suivis (***pour décision***)
6. Tour de table #1 : Date de vos AGAs respectives/comptez-vous revenir et appréciation des rencontres de l'année 2025-2026 (lâchez-vous lousse, la parole est à vous! On veut vous entendre)
7. Retour en groupe sur l'appréciation
8. Préparation pour l'année 2026-2027
9. Tour de table #2 : Comment les fonds 5 (destinations spéciales) sont gérés dans vos CÉ respectifs
10. Résolution concernant les fonds 5 (***pour décision***)
11. Trésorerie
    - **11.1.** Frais de la soirée
12. Communication
    - 12.1. RCPAQ
    - 12.2. Retour sur l'activité national de la FCPQ
    - 12.3. EHDAA : prochaine rencontre (AGA); 21 septembre 2026
    - 12.4. Correspondances
13. Divers
14. Date de la prochaine rencontre : 21 octobre 2026 – Le présentiel est préconisé
15. Levée de l'assemblée

Geneviève Simon
Présidente
Comité de Parents des Sommets

1. Mot de bienvenue et vérification du quorum.

M^me^ Geneviève Simon-Potvin accueille les membres et constate le quorum.
Ouverture de l'assemblée à 19h02.

2. Adoption de l'ordre du jour;

CP-2025-2026-20260617-001

Il est résolu d'adopter l'ordre du jour tel que modifié.

Proposé par : Mme. Élisa Trottier
Appuyé par : Mme. Julie Martin

☒ Adopté à l'unanimité ☐ Adopté à majorité

3. Présentation du projet d'une école alternative dans le Val-Saint-Francois

Mme. Claudia Leclerc et Mme. Naomi Bourassa-Coté, représentent un comité de 6 parents, qui tentent de mettre sur pied, une école alternative dans le Val-Saint-Francois, elles sont en début de processus, un sondage a été mis en ligne sur leurs comptes Facebook personnels et a généré plus de 140 réponses en quelques jours, ce qui les encouragent à continuer de l'avant avec ce projet. De ce sondage, 90% des parents serait intéressé à envoyer leurs enfants à cette école si le projet voyait le jour. Elles ont eu quelques rencontres avec la direction générale ainsi qu'avec l'équipe de l'école alternative du Solstice. Il est nommé que M. Serge Dion nous présentera le projet officiellement en début d'année scolaire 2026-2027 et nous demandera notre avis. Elles transmettent plusieurs autres informations et répondent aux questionnements des délégués (es).

4. Présentation de la direction générale

M. Serge Dion ira chercher les informations du mode de fonctionnement de la classe de rattrapage essor+ de Bromptonville pour l'information des parents, une classe semblable a été mise a l'essais a l'école secondaire de La Ruche a Magog et qui se nomme Relance+, ce qui permet aux jeunes de continuer leurs cheminements scolaires de formation générale adulte dans les locaux de l'école secondaire et ont droit aux même services que les autres étudiants du secondaire, cette classe vit un franc succès, les élèves ne décrochent pas et sont en réussite scolaire, une amorce de ce genre sera faite l'an prochain a l'école secondaire du Tournesol pour les élèves de concomitance.
Il répond également aux questionnements sur les délais de réponse à propos des demandes d'informations et ou de plaintes concernant les transports scolaires, un projet est mis en place en ajoutant une technicienne en organisation du transport pour qui ces dossiers feront parti de son mandat. En résumé, il y a volonté d'améliorer le traitement des plaintes et accélérer toutes les communications en lien avec le transport scolaire. M. Dion sera aussi en mesure de nous transmettre le nombre de groupe total pour le dossier de l'organisation scolaire.
Les suivis de la dernière rencontre sont faits par Mme. Lisa Rodrigue, elle nous revient sur les dégâts causés par les travaux sur la climatisation de l'Odyssée, le problème a été identifié, il s'agit du système de chauffage qui a été activé en même temps que la climatisation, mais que pour sa part n'a pas de drainage car ne produit pas de condensation, la programmation est en cours de correction, les frais sont totalement absorbés par l'entrepreneur.
Les plans sont finalisés pour l'école Notre-Dame-de-l 'Assomption, ils attendent le feu vert du MEQ, cependant, si les travaux ne commencent pas en septembre ou octobre, les plans devront être refait du a des changements de normes dans les balises d'encadrement de la construction au Québec.
Mme. Rodrigue nous résume en gros les pondérations et actions du comité de direction pour le nouveau model de répartition des directions, il y a beaucoup d'éléments à prendre en compte et à considérer, d'apprêt se travail, une proposition en est sortie et a été accepté à 100% ainsi que l'adhésion, la direction générale demande que le model tienne la route pour une durée de 5 ans. Il y a un questionnement de Mme. Julie Martin en rapport aux stationnements pour les parents qui n'a pas été déterminé dans les nouveaux plans de l'arc-en-Ciel et qui devront

encore utiliser le stationnement sur le terrain de l'église, qui elle pense en retirer l'accès pour cause de sécurité, quand il devait y avoir un aménagement de débarcadère parents dans les plans.
Mme. Rodrigue nous remercié pour nos questions et notre implication, elle nous souhaite de développer une belle relation de confiance avec la nouvelle direction générale à venir, car a son avis, elle pense avoir développé sa avec nous, elle reconnait l'écoute entre les deux partis ainsi que le travail d'équipe dans nos rôles respectifs.
La présidence tien à la remercier, dit qu'elle va nous manquer, ça été un plaisir de travailler avec elle pour trop peu d'année.

5. Adoption du procès-verbal du 27 mai 2026 et suivis.

CP-2025-2026-20260617-002

Il est résolu d'adopter le procès-verbal du 27 mai 2026, tel que présenté.

Proposé par : M. Simon Dumouchel
Appuyé par : Mme. Marie-Ève Cordeau

☒ Adopté à l'unanimité ☐ Adopté à majorité

Le premier suivi est à propos de la recommandation du CP de nommé Mme. Nancy Favreau au CA du CSSDS, l'envois a été fait à la ministre Lebel, au RCPAQ, a la direction générale ainsi qu'aux membres du CA avec la recommandation de le partager au ministère, ce que Mme. Rodrigue a fait au sous-ministre avec une très belle présentation, ce qui est grandement apprécié de notre part.
Le deuxième point concernant l'école Saint-Barthélemy a propos du redécoupage de la zone du territoire et des élèves hors territoire, la demande d'appuis a été partagé aux membres du CA et à la direction générale.
Et pour le troisième pont, la lettre d'appui pour debout pour l'école sera fait et partagé sous peu.

6. RSEQ

Mme. Yannick Scrosati représente les quatre écoles secondaires du CSSDS, elle nous résume la nouvelle formule de fonctionnement du Réseau Sport Étude du Québec (RSEQ), qui est maintenant géré aux niveau provincial selon les demandes du MEQ, donc, les parents doivent eux même autoriser le partage des données nominatives de leurs enfants dont le code permanent, du représentant scolaire vers le réseau provincial, ce qui est de leurs avis, impossible a réaliser avant le 8 septembre comme il en est exigé, ils suggèrent d'ajouter en urgence un point a ce sujet dans les questionnaires a remplir lors de la rentrée administrative.

CP-2025-2026-20260617-003

Il est résolu que le comité de parents demande aux directions d'écoles secondaire, a la direction générale et aux membres du CA, de mettre en place un processus de communications et d'inscription avec le RSEQ, dans un premier temps d'ajouter une case a cocher pour le transfert de données nominatives, dans les questionnaires de la rentrée administrative 2026-2027, ensuite faire un rappel aux parents et aux jeunes concernés lors de la signature du code de vie, et finalement pour les années a venir, l'inclure lors des inscriptions de février dans CLIC ÉCOLE ou dans MOZAIK afin de faciliter la démarche.
M. Étienne Poirier demande un amendement, en faisant un rappel dans le code de vie, pour rappeler aux parents qu'il y a une case à cocher dans MOZAIK lors des inscriptions, appuyé par Mme. Genevieve Simon-Potvin.

Proposé par : Mme. Geneviève Simon-Potvin
Appuyé par : M. Jocelyn Milette

☒ Adopté à l'unanimité ☐ Adopté à majorité

7. Tour de table #1

- M. Simon Dumouchel a l'intention de revenir l'an prochain, c'est aussi l'avis de son CÉ qui apprécie le retour d'informations, il est satisfait de nos rencontres et aime voir que les gens son plus nombreux et démontrent plus d'intérêts, l'AGA de Sait-Jean-de-Bosco aura lieu le 3 septembre 2026.
- Mme Christine Rodrigue-Lecours sera en réflexion pour son retour, comme première année elle trouve les rencontres longues et lourdes, mais a tout de même appréciée les apprentissages vécues, l'AGA de Notre-Dame-de-Montjoie sera le 27 aout 2026.
- Mme Sindy Lapointe aimerait bien revenir l'an prochain, cependant elle trouve les rencontres très longues et lourdes, il y a beaucoup d'argumentations et de confrontations, l'AGA du Tournesol sera le 8 septembre 2026.
- Mme Cindy Petit sera en élection et souhaite si élue revenir, et tenter de d'implique un substitut avec elle, son CÉ apprécie ses retours, elle constate une belle évolution depuis les trois dernières années malgré les cotés critique qu'il y a, elle considère que le changement pour le RCPAQ est un éléments informatif positif, elle trouve ça plus intéressant et a plus d'élément à présenter à son CÉ, l'AGA de Masson sera le 15 septembre 2026.
- Mme Julie Martin compte revenir l'an prochain, trouve positif le changement pour le RCPAQ, ce qui a grandement augmenté sa compréhension et permet de mieux rapporter l'information à son CÉ, a l'Arc-en-Ciel, la date de l'AGA n'est pas encore connue.
- Mme. Joëlle Martineau sera en élection et pense être réélu, devrait revenir au comité de parents, elle trouve aussi une belle amélioration lors des rencontres, l'AGA de Saint-Barthélemy n'a pas été cédulé.
- Mme Élisa Trottier ne comptait pas revenir, cependant, elle se dit dû au changement avec le RCPAQ et les informations transmises, elle se dit que c'est pour cette raison qu'elle s'est impliquée, alors à suivre, l'AGA de Plein-Cœur sera le 1er septembre 2026.
- Mme Alexandra Lavoie est sortante à son CÉ, elle nous informe que tout dépend de ce que son mandat du CA lui exigera, elle aimerait retenter sa chance l'an prochain, elle apprécie grandement les formations présentées par le RCPAQ, l'AGA de Val-de-Grace sera le 10 septembre 2026.
- M. Étienne Poirier devrait être de retour l'an prochain, il aime entendre les commentaires positifs et constructifs, l'AGA de Saint-Philippe sera le 9 septembre 2026.
- Mme. Louise Lapierre ne reviendra pas car son fils a terminé son secondaire, elle termine après une dizaine d'année d'implication, qui est grandement apprécié, elle a aimé les discussions et formations des derniers mois, et suggère, de mettre un délai pour les sujets plus chaud afin d'empêcher les débordements et passer trop de temps sur un sujet sans en arriver à une décision, l'AGA de la Ruche sera le 26 aout 2026 et MERCI encore Louise pour toute ces années.
- Mme. Nancy Favreau désire revenir l'an prochain, elle apprécie avant tout la qualité des représentants parents, elle aime les sujets et formations apportées, en revanche, elle déplore le manque d'ouverture de sa direction d'école qui ne lui permet pas de rapporter les informations du CP aux séances, l'AGA de Saint-Gabriel se tiendra le 21 septembre 2026.
- Mme. Alexandra Loiselle-Beaudin compte revenir l'an prochain, elle aime nos rencontres, car elle trouve que nous faisons bouger les choses, avons facilement accès a de l'informations, elle trouve certaines rencontres longues, mais en reconnais la nécessité afin de parvenir à un consensus, elle apprécie que l'importance des parents soit reconnue en éducation, trouve que nous sommes vecteurs de changements, nous avons notre place a 100%, l'AGA de Saint-Pie-X aura lieu le 15 septembre 2026.
- Mme. Marie-Ève Cordeau s'est présenté pour la première fois l'an passé pour présenter une résolution concernant son enfant, et par la suite tombée en amour avec l'ouverture des gens du comité de parents, elle compte revenir l'an prochain, elle apprécie beaucoup plus le CP que le comité EHDAA qui n'est pas aussi constructif, l'AGA de Notre-Dame-de-l 'Assomption n'est pas encore connue.
- Mme. Geneviève Simon-Potvin ne sait pas encore si elle reviendra, elle aime bien le renouveau, elle trouve que son assiette est pleine et qu'en plus elle est contactée par des membres et non-membres via les réseaux personnels, et en prend en charge les dossiers pour aider autant que possible tout le monde, elle partage aussi les longueurs des réunions sans compter tout le travail fait en amont entre chaque rencontre, le calendrier de l'an prochain n'est pas aidant pour ses autres rencontres, elle tient à rassurer les gens intéressés par le poste l'an prochain, si advenant le cas serons encadrés et que l'exécutif actuel viendra en aide le temps nécessaire pour le bon fonctionnement futur, l'AGA de l'Odyssée se fera le 1er septembre 2026.
- M. Jocelyn Milette sera en réflexion durant l'été, non pas parce qu'il n'a plus d'intérêt, mais plus pour une question de santé qui l'empêche de donner son 100% comme président de son CÉ, délégué EHDAA et secrétaire du CP, l'AGA du Tournesol sera le 8 septembre 2026 et celui du EHDAA le 21 septembre 2026 a la bibliothèque de l'école secondaire du Tournesol.

8. Retour en groupe sur l'appréciation

Étant donné que la plupart ont partagés leurs appréciations lors du tour de table #1 au point 7, et que la soirée avance rapidement, il est souhaitable de passer au point suivant.

9. Préparation pour l'année 2026-2027

Nous demandons à l'ensemble des délégués (es) de nous informer, s'ils pensent ne pas avoir de représentants lors de leurs AGA, donc, nous en ferons la promotion afin de ne pas laisser d'école sans représentant, il est convenu que nous prioriserons les écoles absente du CP depuis quelques années afin que toutes les écoles soient représentées. On demande aux gens qui pensent être intéressés par l'exécutif, on leur demande de nous contacter s'ils veulent plus d'informations, tous les documents sont publics et disponibles dans le OneDrive et pourrons y réfléchir jusqu'à la rencontre du 21 octobre 2026. Nous pourrons vous aider à consulter les informations et expliquer les différentes implications et le processus pour les élections. Ne pas hésiter si vous avez des questions.

10. Tour de table #2 (fond 5)

Lors du tour de table sur le fond 5, il est soulevé le point du remboursement de la taxe au fond 5,

11. Résolution concernant les fonds 5

CP-2025-2026-20260617-004

Il est résolu de reprendre l'avis du Comité de parents du CSS des Chênes, sur l'encadrement des campagnes de financements et des fonds a destinations spéciales, et d'y ajouter nos couleurs et de le faire parvenir à la direction générale ainsi qu'aux membres du CA, afin qu'un rappel soit fait aux directions d'écoles à ce sujet.

Proposé par : Mme Joëlle Martineau
Appuyé par : Mme Nancy Favreau

☒ Adopté à l'unanimité ☐ Adopté à majorité

12. Trésorerie

12.1. Frais de la soirée

Mme Nancy Favreau nous présente les dépenses de la soirée.

- **Frais de déplacement : 112.50$**
- **Frais de secrétaire : 50.00$**
- **Divers : Café 37.91$**
- **Divers : Lunch 101.74$**
- **Total des dépenses : 302.21$**
- **Somme restante : 6842.82$**

13. Beignes et café

CP-2025-2026-20251008-005

Il est résolu d'acheter beignes et café pour les rencontres 2026-2027

Proposé par : Mme. Elisa Trottier
Appuyé par : Mme. Nancy Favreau

☒ Adopté à l'unanimité ☐ Adopté à majorité

14. Communication

14.1. RCPAQ

M. Sylvain Martel du RCPAQ, tient à nous remercier pour notre engagement dans notre communauté, dans nos milieux et nos écoles et aussi pour la confiance que l'on porte au RCPAQ, il nous informe aussi du travail fait concernant les dossiers plus chauds et reste disponible pour tous cet été et souhaite un bon congé aux familles.

14.2. Retour sur l'activité nationale de la FCPQ

Mme. Nancy Favreau et M. Étienne Poirier nous informes avoir profité (e) des différentes conférences au cours de la journée et quitter avant le souper et la soirée de reconnaissance.

14.3. EHDAA : Date de la prochaine rencontre :(AGA) 21 septembre 2026 au Tournesol

14.4. Correspondances

Les membres de l'exécutif trouvaient pertinent de partager deux lettres ouvertes reçu expliquant des situations délicates dans différents milieux scolaires.

CP-2025-2026-20251008-006

Il est résolu de remettre au RCPAQ les deux lettres ouvertes que nous avons reçues et de monter un dossier afin de mettre en place un plan de match pour travailler sur ces dossiers. ***(Cadre de référence sur les mesures de contrôle en milieu scolaire — alerte sur des dérives qui compromettent le développement et l'avenir des enfants)*** et ***(Le nouveau code d'éthique du personnel scolaire québécois — des dispositions qui menacent la liberté d'expression, la transparence du réseau, et la capacité du personnel à participer à l'évaluation de la qualité et à l'évolution de l'enseignement)***

Proposé par : M. Simon Dumouchel
Appuyé par : M. Étienne Poirier

☒ Adopté à l'unanimité ☐ Adopté à majorité

Nous avons reçu aussi une résolution partagée par le CP du CSS des Chênes, ***(Résolution concernant l'attestation du seuil minimal de transfert de 20 % des allocations de fonctionnement vers les établissements)***, dont il sera important d'y travailler dès le retour cet automne.

15. Divers

Aucun point a traité à l'exception que la présidente souhaite un bel été à tous et a toutes.

16. Date de la prochaine rencontre : 21 octobre 2026, le présentiel est préconisé

17. Levée de l'assemblée :

CP-2025-2026-20251008-007

Il est résolu de lever l'assemblée à 22h20

Proposé par : M. Étienne Poirier
Appuyé par : Mme. Cindy Petit

☒ Adopté à l'unanimité ☐ Adopté à majorité