

**Procès-verbal de la 3e séance régulière du
COMITÉ DE PARENTS des Sommets**

Tenue mercredi le 26 novembre 2025 à 19h00
En mode hybride (présentiel et virtuel)

<input type="checkbox"/>	Délégués (es)	Écoles	<input type="checkbox"/>	Substituts
<input checked="" type="checkbox"/>	Julie Martin	École de l'Arc-en-Ciel (St-François-Xavier-de-Brompton)	<input type="checkbox"/>	Annie Desmarais
<input type="checkbox"/>	Vacant	École du Baluchon (Mansonville)	<input type="checkbox"/>	Vacant
<input type="checkbox"/>	Marilou Cousineau	École Brassard-Saint-Patrice (Magog)	<input type="checkbox"/>	Anaïs Renaud
			<input checked="" type="checkbox"/>	Benjamin Anctil
<input type="checkbox"/>	Jean-Sébastien Gadbois	École de la Chanterelle (Valcourt)	<input type="checkbox"/>	Patrick Mercier
<input checked="" type="checkbox"/>	Jérôme Bédard	École Christ-Roi (Saint-Camille)	<input type="checkbox"/>	Dominique Chamberland
<input type="checkbox"/>	Noémie Ouellet	École des Deux-Soleils (Magog)	<input type="checkbox"/>	Jessica Grenier
<input type="checkbox"/>	Vacant	École Dominique-Savio (Sainte-Catherine-de-Hatley)	<input type="checkbox"/>	Vacant
<input type="checkbox"/>	Vacant	École Hamelin (Wotton)	<input type="checkbox"/>	Vacant
<input type="checkbox"/>	Pierre-Olivier Frênette	École du Jardin-des-Frontières (Stanstead)	<input type="checkbox"/>	Maryse Lecavalier
<input type="checkbox"/>	Cindy Petit	École Masson (Danville)	<input type="checkbox"/>	Vacant
<input checked="" type="checkbox"/>	Patrick Laliberté	École Notre-Dame-de-Bonsecours (Bonsecours)	<input type="checkbox"/>	Stéphanie Corbeil
<input checked="" type="checkbox"/>	Marie-Eve Cordeau	École Notre-Dame-de-l'Assomption (St-Georges-de-Windsor)	<input type="checkbox"/>	Joanie Giasson
<input type="checkbox"/>	Valérie Gagnon	École Notre-Dame-de-Lourdes (Saint-Adrien)	<input type="checkbox"/>	Aline Piché
			<input type="checkbox"/>	Émilie Burelle
<input checked="" type="checkbox"/>	Christine Rodrigue-Lecours	École Notre-Dame-de-Montjoie (Racine)	<input type="checkbox"/>	Émilie Laborde
<input type="checkbox"/>	Vacant	École Notre-Dame-des-Érables (Ste-Anne-de-la-Rochelle)	<input type="checkbox"/>	Vacant
<input type="checkbox"/>	François Séguin	École Notre-Dame-du-Sourire (Saint-Claude)	<input type="checkbox"/>	Vacant
<input type="checkbox"/>	Christine Coté	École la Passerelle (Val-des-Sources)	<input type="checkbox"/>	Marie-Soleil Nadeau
<input checked="" type="checkbox"/>	Élisa Trottier	École du Plein-Cœur (Richmond)	<input type="checkbox"/>	Vacant
<input checked="" type="checkbox"/>	Elizabeth Pouliot	École du Solstice (Magog)	<input type="checkbox"/>	Karine Ferland-Hébert
<input type="checkbox"/>	Joelle Martineau	École Saint-Barthélemy (Ayer's Cliff)	<input type="checkbox"/>	Julie Goulet
<input type="checkbox"/>	Béatrice Vandeveld	École Sainte-Marguerite (Magog)	<input type="checkbox"/>	Vacant
<input checked="" type="checkbox"/>	Nancy Favreau (19h11)	École Saint-Gabriel (Windsor)	<input type="checkbox"/>	Geneviève Couture
			<input type="checkbox"/>	Joelle Petit
<input checked="" type="checkbox"/>	Simon L. Dumouchel	École Saint-Jean-de-Bosco (Magog)	<input type="checkbox"/>	Joanie Maurice
			<input type="checkbox"/>	Joanie Brière
<input type="checkbox"/>	Genevieve Ste-Marie	École Saint-Laurent (Lawrenceville)	<input type="checkbox"/>	Sandy Bouvier
			<input type="checkbox"/>	Anne-Marie Blais
<input checked="" type="checkbox"/>	Étienne Poirier	École Saint-Philippe (Windsor)	<input type="checkbox"/>	Danika M. St-Pierre
<input checked="" type="checkbox"/>	Alexandra L. Beaudin	École Saint-Pie X (Magog)	<input type="checkbox"/>	Vanessa Lefebvre
<input type="checkbox"/>	Vacant	École de la Tourelle (Val-des-Source)	<input type="checkbox"/>	Vacant
<input checked="" type="checkbox"/>	Alexandra Lavoie	École Val-de-Grâce (Eastman)	<input type="checkbox"/>	Stéphanie Tremblay
<input checked="" type="checkbox"/>	Rebecca Lemay-Dostie	École secondaire de l'Escale (Val-des-Sources)	<input type="checkbox"/>	Sylvain Bélanger
<input checked="" type="checkbox"/>	Geneviève Simon-Potvin	École secondaire de l'Odyssée (Valcourt)	<input type="checkbox"/>	Julie St-Hilaire
<input checked="" type="checkbox"/>	Louise Lapierre	École secondaire de la Ruche (Magog)	<input type="checkbox"/>	Joelle Martineau
<input checked="" type="checkbox"/>	Sindy Lapointe	École secondaire du Tournesol (Windsor)	<input type="checkbox"/>	Dominic Fontaine-Lasnier
			<input checked="" type="checkbox"/>	Jocelyn Milette
<input checked="" type="checkbox"/>	Dominic Bourassa	Comité EHDAA	<input type="checkbox"/>	Jocelyn Milette
<input checked="" type="checkbox"/>	Lisa Rodrigue	Direction Générale	<input checked="" type="checkbox"/>	Serge Dion
<input checked="" type="checkbox"/>	Sébastien Roy	Public	<input type="checkbox"/>	
<input checked="" type="checkbox"/>	Corinne Payne	FCPQ	<input checked="" type="checkbox"/>	Jérôme Maltais
<input checked="" type="checkbox"/>	Stéphanie Rochon	FCPQ	<input checked="" type="checkbox"/>	Mélanie Laviolette
<input checked="" type="checkbox"/>	Margaux V-Baudrion	FCPQ	<input checked="" type="checkbox"/>	Benoit Champagne
<input checked="" type="checkbox"/>	Sylvain Martel	RCPAQ	<input checked="" type="checkbox"/>	François Paquet



3^{ème} assemblée régulière du COMITÉ DE PARENTS

26 novembre 2025 à 19h00

En mode hybride; présentiel au CÉFI et zoom

Ordre du jour proposé:

1. Mot de bienvenue et vérification du quorum
2. **Adoption** de l'ordre du jour (**pour décision**)
3. Présentation de la direction générale
4. Présentation de la FCPQ
5. Présentation du RCPAQ
6. **Adoption** du procès-verbal du 26 octobre 2025 et suivis (**pour décision**)
7. Remise en question de notre affiliation à la FCPQ
8. Résolution concernant les budgets
9. Recommandation pour le Calendrier scolaire 2028-2029 (**pour décision**)
10. Communication
 - 10.1. Correspondances
 - 10.1.1. Lettre du Solstice
 - 10.1.2. UPA (sonder l'intérêt)
 - 10.2. FCPQ
 - 10.3. EHDAA : prochaine rencontre le : 09 février 2026
11. **Trésorerie**
12. Date de la prochaine rencontre : 28 janvier 2026
13. Levée de l'assemblée

Geneviève Simon

Présidente

Comité de Parents des Sommets



1. Mot de bienvenue et vérification du quorum.

Mme Geneviève Simon accueille les membres et constate le quorum. Ouverture de l'assemblée à 19h02

2. Adoption de l'ordre du jour;

CP-2025-2026-20251126-001

Il est résolu d'adopter l'ordre du jour tel que modifié.

Proposé par Mme. Élixa Trottier. Appuyé par Mme Nancy Favreau.

Adopté à l'unanimité

Adopté à majorité

3. Présentation de la direction générale

M. Dion répond aux questions partagées par courriels, concernant des préoccupations suites à un bris d'autobus du transport scolaire et plusieurs autres questions en lien avec les transporteurs. Ensuite, au sujet de la réforme en français, il nous explique pourquoi il y a des cases vides ou non évalués dans les premières communications et /ou 1^{er} bulletin.

Pour sa part, Mme. Lisa Rodrigue nous fait un résumé des actions qui seront prises lors d'un blocage de budget dans les CÉ, et explique la différence entre le fait de faire une demande pour retravailler le budget et un blocage volontaire pour faire une pression sur le gouvernement.

4. Présentation de la FCPQ,

En présentiel, il y a Mme. Mélanie Laviolette, Mme. Corinne Payne et M. Benoit Champagne, en visioconférence il y a aussi Mme Margaux Vernay-Baudrion, Mme. Stéphanie Rochon et M. Jérôme Maltais.

Ils ont un 15 minutes de présentation accordée et 15 minutes pour répondre aux questions des délégués (es).

5. Présentation du RCPAQ

Il y a M. Sylvain Martel et M. François Paquet en présentiel qui devront respecter les mêmes conditions que le groupe précédant, soit un 15 minutes de présentation accordée et 15 minutes pour répondre aux questions des délégués (es).

6. Adoption du procès-verbal du 29 octobre 2025 et suivis.

CP-2025-2026-20251126-002

Il est résolu d'adopter le procès-verbal tel que présenté.



Proposé par M. Étienne Poirier. Appuyé par Mme Nancy Favreau.

Adopté à l'unanimité

Adopté à majorité

La présidence nous informe avoir fait l'envoi des recommandations concernant les règles 201, 202, 203.

7. Remise en question de notre affiliation.

CP-2025-2026-20251126-003

Il est résolu de se désaffilier de la FCPQ, et de s'affilier avec le RCPAQ.

Proposé par Mme. Nancy Favreau. Appuyé par Mme. Marie-Ève Cordeau.

M. Dominic Bourassa demande le vote.

Résultat du vote : **Pour (14)** **Contre (0)** **Abstention (1)**

Adopté à l'unanimité

Adopté à majorité

8. Résolution concernant les budgets

CP-2025-2026-20251126-004

Il est résolu d'adopter la proposition concernant le refus d'adoption des budgets tel que présentée.

Proposé par Mme. Geneviève Simon-Potvin. Appuyé par M. Dominic Bourassa.

Adopté à l'unanimité

Adopté à majorité

M. Patrick Laliberté demande d'en faire une version pour accepter l'adoption des budgets. Après discussions entre les membres, l'exécutif enverra deux versions aux membres avec les mêmes considérants. L'une pour adopter et l'autre pour refuser les budgets dans leurs CE respectifs. Les directions seront avisées par l'exécutif de la démarche du comité de parents.

9. Recommandations pour le calendrier scolaire 2028-2029

CP-2025-2026-20251126-005

Il est résolu d'adopter la suggestion de M. Simon Dumouchel, de mettre en priorité les points suivants : « autant de lundi que de vendredi comme journées pédagogiques, » « pas plus de 15 jours sans pédagogiques », « mettre la pédagogie de fin janvier fixe ». Nous gardons le reste des demandes sans y mettre de priorités.

Proposé par Mme. Élisabeth Trotter. Appuyé par M. Dominic Bourassa.



Adopté à l'unanimité

Adopté à majorité

10. Communications

10.1. Correspondances :

10.1.1. Lettre du Solstice. Il s'agit qu'ils veulent s'opposer à l'obligation du vouvoiement exigé par le ministère.

CP-2025-2026-20251126-006

Il est résolu d'appuyer l'école du Solstice dans sa démarche ainsi que de prendre la même position pour l'ensemble des écoles du CSSDS, et de le partager à la direction générale, au C.A du CSSDS, au MEQ ainsi qu'aux députés (es) desservants notre territoire.

Proposé par M. Dominic Bourassa. Appuyé par Mme. Sindy Lapointe.

Adopté à l'unanimité

Adopté à majorité

10.1.2. Union des producteurs agricoles.

Mme. Nancy Favreau nous informe que Domtar lui a demandé si des écoles ont de l'intérêt pour effectuer le même genre de demande tel que l'école Saint-Gabriel, Il est question de dons d'arbres par la Domtar, ils fournissent aussi tout ce qui est en lien, terres etc. en revanche l'école doit fournir une petite pelle excavatrice pour le creusage. Du même coup, ils en profitent pour donner une formation aux élèves en ce qui concerne la vie végétale.

Elle a aussi approché les syndicats de l'UPA pour le financement de sorties éducatives en lien avec l'agriculture, exemple une érablière présente les processus complets de transformation et fournit le repas.

Ce qui pourrait aider les écoles suites aux compressions budgétaires et plusieurs sorties éducatives de proximités pour alléger les dépenses.

10.1.3. Demande d'appui de Mme. Marie-Eve Cordeau pour l'accessibilité et l'adaptation pour les personnes à mobilités réduites à l'école Notre-Dame de l'Assomption de Saint-Georges-de-Windsor.

CP-2025-2026-20251126-007

Il est résolu d'appuyer Mme. Marie-Ève Cordeau dans ses démarches et de faire suivre au CSSDS, au MEQ ainsi qu'aux députés (es) desservants notre secteur.

Proposé par Mme. Geneviève Simon-Potvin. Appuyé par Mme Alexandra Lavoie.

Adopté à l'unanimité

Adopté à majorité



10.2. FCPQ : Il y aura une rencontre le 29 novembre 2025

CP-2025-2026-20251126-008

Étant donné notre désaffiliation avec la fédération, il est résolu que le CP rembourse les frais déboursés par M. Étienne Poirier (délégué votant pour la FCPQ) pour l'annulation de son séjour pour ce congrès, si la FCPQ n'absorbe pas cette perte.

Proposé par M. Simon Dumouchel. Appuyé par Mme. Élisabeth Trottier

Adopté à l'unanimité

Adopté à majorité

10.3. EHDAA : Prochaine rencontre le : 09 février 2026

11. Trésorerie

Mme. Nancy Favreau nous présente les dépenses de la soirée.

- Montant avant rencontre : 8633,09\$
- Frais de déplacement : 147,87\$
- Frais de secrétaire : 50.00\$
- Divers : 55,17\$
- Total des dépenses : 253,04\$
- Somme restante : 8380,05\$

12. Tour de table : Quels sont les campagnes de financements collectives des différentes écoles du CSSDS ?

Par manque de temps, le point est donc annulé, mais un sondage FORM sera envoyé à tout le délégués (es) pour donner suite à la demande de Mme. Alexandra L. Beaudin.

13. Date de la prochaine rencontre : 28 janvier 2026

M. Dominic Bourassa fait la suggestion d'inviter la protectrice de l'élève à la rencontre de janvier pour nous expliquer ses différents mandats.

14. Levée de l'assemblée :

CP-2025-2026-20251126-009

Il est résolu de lever l'assemblée à 22h24.

Proposé par Mme. Élisabeth Trottier. Appuyé par Mme. Alexandra Lavoie.

Adopté à l'unanimité

Adopté à majorité

La présidence en profite pour souhaiter de joyeuses fêtes à tous et à toutes.