

Procès-verbal de la 7e séance régulière du COMITÉ DE PARENTS des Sommets

Tenue mercredi le 28 mai 2025 à 19h00
En mode hybride (présentiel et virtuel)

<input type="checkbox"/>	Délégués (es)	Écoles	<input type="checkbox"/>	Substituts
<input checked="" type="checkbox"/>	Caroline Poirier	École Christ-Roi (Saint-Camille)	<input type="checkbox"/>	Dominique Chamberland
<input type="checkbox"/>	Dominic Manseau	École la Passerelle (Val-des-Sources)	<input type="checkbox"/>	Aucun
<input type="checkbox"/>	Aucun	École de la Tourelle (Val-des-Source)	<input type="checkbox"/>	Aucun
<input type="checkbox"/>	Aucun	École Hamelin	<input type="checkbox"/>	Aucun
<input type="checkbox"/>	Cindy Petit	École Masson	<input type="checkbox"/>	Olivia Gionet Bouchard
<input checked="" type="checkbox"/>	Nicholas Bilodeau	École Notre-Dame-de-l'Assomption (St-Georges-de-Windsor)	<input checked="" type="checkbox"/>	Cassandra Perreault
<input type="checkbox"/>	Valérie Gagnon	École Notre-Dame-de-Lourdes (Saint-Adrien)	<input type="checkbox"/>	Émilie Burelle
<input type="checkbox"/>	Aucun	École Brassard-Saint-Patrice (Magog)	<input type="checkbox"/>	Aucun
<input checked="" type="checkbox"/>	Noémie Ouellet	École des Deux-Soleils	<input type="checkbox"/>	Isabelle Barrette
<input type="checkbox"/>	Aucun	École Dominique-Savio (Sainte-Catherine-de-Hatley)	<input type="checkbox"/>	Aucun
<input type="checkbox"/>	Aucun	École du Baluchon (Mansonville)	<input type="checkbox"/>	Aucun
<input type="checkbox"/>	Maryse Lecavalier	École du Jardin-des-Frontières (Stanstead)	<input checked="" type="checkbox"/>	Sophie Nagle
<input checked="" type="checkbox"/>	Jonathan Smith	École du Solstice (Magog)	<input type="checkbox"/>	Aucun
<input checked="" type="checkbox"/>	Alexandra Lavoie	École Val-de-Grâce (Eastman)	<input type="checkbox"/>	Kim Gaudreau
<input type="checkbox"/>	Joelle Martineau	École Saint-Barthélemy (Ayer's Cliff)	<input type="checkbox"/>	Aucun
<input checked="" type="checkbox"/>	Simon L. Dumouchel	École Saint-Jean-de-Bosco (Magog)	<input type="checkbox"/>	Aucun
<input type="checkbox"/>	Alexandra L. Beaudin	École Saint-Pie X (Magog)	<input type="checkbox"/>	Vanessa Lefebvre
<input checked="" type="checkbox"/>	Béatrice Vandeveld	École Sainte-Marguerite (Magog)	<input type="checkbox"/>	Micha Leclerc
<input checked="" type="checkbox"/>	Julie Martin	École de l'Arc-en-Ciel (St-François-Xavier-de-Brompton)	<input type="checkbox"/>	Annie Desmarais
<input type="checkbox"/>	Aucun	École de la Chanterelle (Valcourt)	<input type="checkbox"/>	Aucun
<input checked="" type="checkbox"/>	Véronique Auger	École du Plein-Cœur (Richmond)	<input checked="" type="checkbox"/>	Élisa Trottier
<input type="checkbox"/>	Patrick Laliberté	École Notre-Dame-de-Bonsecours (Bonsecours)	<input type="checkbox"/>	Stéphanie Corbeil
<input type="checkbox"/>	Julie Caron	École Notre-Dame-de-Montjoie (Racine)	<input type="checkbox"/>	Martine Landry
<input type="checkbox"/>	Aucun	École Notre-Dame-des-Érables (Ste-Anne-de-la-Rochelle)	<input type="checkbox"/>	Aucun
<input type="checkbox"/>	François Séguin	École Notre-Dame-du-Sourire (Saint-Claude)	<input type="checkbox"/>	Julie Grenier
<input type="checkbox"/>	Nancy Favreau	École Saint-Gabriel (Windsor)	<input type="checkbox"/>	Audrey Bourque
<input type="checkbox"/>	Aucun	École Saint-Laurent (Lawrenceville)	<input type="checkbox"/>	Aucun
<input checked="" type="checkbox"/>	Étienne Poirier	École Saint-Philippe (Windsor)	<input type="checkbox"/>	Aucun
<input checked="" type="checkbox"/>	Louise Lapierre	École secondaire de la Ruche (Magog)	<input type="checkbox"/>	Kathy Poulin
<input checked="" type="checkbox"/>	Sylvain Bélanger	École secondaire de l'Escale (Val-des-Sources)	<input type="checkbox"/>	Rebecca Lemay-Dostie
<input checked="" type="checkbox"/>	Geneviève Simon-Potvin	École secondaire de l'Odyssée (Valcourt)	<input type="checkbox"/>	Julie St-Hilaire
<input checked="" type="checkbox"/>	Jocelyn Milette	École secondaire du Tournesol (Windsor)	<input type="checkbox"/>	Suzy Lapointe
<input checked="" type="checkbox"/>	Dominic Bourassa	Comité EHDAA	<input checked="" type="checkbox"/>	Janick Therrien
<input checked="" type="checkbox"/>	Lisa Rodrigue	Direction Générale	<input checked="" type="checkbox"/>	Serge Dion
<input type="checkbox"/>	Benoît Champagne	CA	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	



**7e assemblée régulière du
COMITÉ DE PARENTS
28 mai 2025 à 19h00**

En mode hybride; présentiel au CEFI et zoom

Ordre du jour proposé:

1. Mot de bienvenue et vérification du quorum
2. **Adoption** de l'ordre du jour (*pour décision*)
3. Présentation de la direction générale
4. **Adoption** du procès-verbal du 23 avril 2025 et suivis (*pour décision*)
5. Projet de loi sur la laïcité (mis en dépôt en avril)
6. Proposition pour les épidémies de poux (mis en dépôt en avril)
7. Lettre pour l'équité culturelle (*pour décision*)
8. Lettre surcharge de travail pour les directions (*pour appui*)
9. Lettre compressions budgétaires (pause des travaux) (*informatif*)
10. Trésorerie
11. Tour de table
12. Communication
 - 12.1. FCPQ
 - 12.2. EHDAA : prochaine rencontre le 09 juin. AGA le 22 septembre.
 - 12.3. Correspondances
13. Divers
14. Date de la prochaine rencontre : 18 juin 2025
15. Levée de l'assemblée

Geneviève Simon
Présidente
Comité de Parents des Sommets

1. **Mot de bienvenue et vérification du quorum.**

Mme Geneviève Simon-Potvin accueille les membres et constate le quorum.
Ouverture de l'assemblée à 19h01.

2. **Adoption de l'ordre du jour;**

Mme Geneviève Simon-Potvin nous fait la lecture de l'ordre du jour.

CP-2024-2025-20250528-001

Il est résolu d'adopter l'ordre du jour tel que présenté.
Proposé par M. Simon Dumouchel. Appuyé par M. Nicholas Bilodeau.

Adopté à l'unanimité

3. **Présentation de la direction générale**

M. Serge Dion nous informe, que malheureusement les dates des séances du CP et du EHDAA ne pourront être affichés sur le calendrier officiel, ce qui causerait des conflits selon le service des communications. Il nous tiendra informé à propos des développements concernant les dossiers de transports scolaires.

Mme Lisa Rodrigue, répond aux questions des parents aux sujets des moyens de pressions effectués par les directions d'écoles et nous informe que le gouvernement a voté pour un décret visant les directions et les différents cadres pour cesser les moyens de pressions ainsi que toutes négociations, et ce, à partir de 0H00 en ce jour même (29 mai 2025).

Pour ce qui est des différents travaux dans les écoles, il y a certaines mises sur pauses et pour d'autres écoles, le décaissement du ministère peut s'étalonner sur quatre ans, nous pourrions avoir plus d'informations au compte-goutte. La direction du centre de service ne peut confirmer se qu'il se dit dans différents milieux, concernant certains travaux annoncés. Le ministère n'a pas encore déterminé les montants alloués pour les centres de services scolaires, donc les règles budgétaires seront annoncées plus tard, ce qui causera certains défis dans les planifications des différentes directions d'établissements.

Mme Lisa Rodrigue nous indique aussi, que le décret n'est pas encore finalisé pour ce qui est de l'utilisation du cellulaire à l'école, qui doit être appliqué dès la rentrée scolaire et de la règle du vouvoiement pour janvier 2026, ce qui empêche de mettre à jour les codes de vies dans les différents CÉ. Le ministère travail afin de venir aider et soutenir les équipes à mettre en place le code de vie.

4. **Adoption du procès-verbal du 23 avril 2025 et suivis.**

CP-2024-2025-20250528-002

Il est résolu d'adopter les procès-verbaux avec l'ajout du titre (trésorerie) au point 9.
Proposé par M. Étienne Poirier. Appuyé par M. Simon Dumouchel.

Adopté à l'unanimité

5. **Projet de loi sur la laïcité (PL94)**

Mme Béatrice Vandeveldé demande le retrait de la proposition sur le mémoire du projet de loi sur la laïcité, car l'Assemblée nationale l'a adoptée la veille, à 99 voix pour et 11 voix contre.

6. **Proposition pour les épidémies de poux**

CP-2024-2025-20250528-003

Il est résolu de mettre en dépôt la proposition afin d'y ajouter les informations selon la santé publique de l'Estrie ainsi que ceux de santé Canada.
Proposé par M. Jocelyn Milette. Appuyé par Mme Geneviève Simon-Potvin.

Adopté à l'unanimité

7. **Lettre concernant l'équité culturelle**

CP-2024-2025-20250528-004

Il est résolu d'adopter la lettre concernant l'équité culturelle.
Proposé par M. Étienne Poirier. Appuyé par M. Jocelyn Milette.

Adopté à l'unanimité

CP-2024-2025-20250528-005

Il est résolu d'ajouter les députés (e) des circonscriptions desservant le CSSDS en copie conforme à l'envoi de la lettre au ministre concernant l'équité culturelle.
Proposé par Mme. Cassandra Perrault. Appuyé par M. Étienne Poirier.

Adopté à l'unanimité

8. Lettre appui aux directions

CP-2024-2025-20250528-006

Il est résolu de laisser une trace au procès-verbal, concernant la lettre pour l'appui aux directions d'écoles au nom du comité de parents du CSSDS.

Proposé par M. Jocelyn Milette. Appuyé par M. Nicholas Bilodeau.

Adopté à l'unanimité

CP-2024-2025-20250528-007

Sur la résolution **CP-2024-2025-20250528-006**, il est résolu de rédiger un communiqué de presse et doit être présenté par courriel, il doit y avoir au minimum le quorum en faveur pour entériner la résolution, il est convenu d'accepter les demandes médiatiques s'il en est questions.

Proposé par M. Étienne Poirier. Appuyé par M. Jocelyn Milette.

Adopté à l'unanimité

9. Lettre compressions budgétaires (Travaux)

CP-2024-2025-20250528-008

Il est résolu de faire l'envoi de la lettre aux députés (e) des circonscriptions du territoire du CSSDS avec modifications, ce qui donne suite à la résolution voté le 26 mars 2025,

CP-2024-2025-20250326-008.

Proposé par Mme. Cassandra Perreault. Appuyé par M. Nicholas Bilodeau.

Amendé par Mme Béatrice Vandeveld. Appuyé par M. Simon Dumouchel. Pour la reformulation d'une phrase au troisième paragraphe.

Adopté à l'unanimité

10. Trésorerie

Mme Caroline Poirier nous présente les dépenses de la soirée.

- Frais de déplacement : 131.40\$
- Frais de secrétaire : 50.00\$
- Divers : 22.98\$
- Total des dépenses : 204.38\$
- Somme restante : 6498.33\$

11. Tour de table

Au **Tournesol**, il y a eu demande de la direction, si nous pouvions apporter le point au CP, concernant les négociations des directions d'écoles, il y a eu l'Artifest qui a connu un franc succès ainsi que la course du Tournesol.

A l'**Arc-En-Ciel**, ont eu une belle campagne de financement, malgré certains déboires lors des livraisons, et environs 75 élèves ont participé à la course du Tournesol.

Pour ce qui est de l'**Escale**, le Phénix, l'équipe de l'école ira à l'Université de Sherbrooke, lors de la semaine de l'athlétisme, il y aurait possiblement une classe qui disparaîtrait l'an prochain et aussi une séparation entre les dîneurs du service de garde et les élèves.

A l'école **Sainte-Marguerite**, le marchotons a eu lieu, les sommes reçus par cette levée de fonds, ont été remis à la fondation de l'école Sainte-Marguerite, qui vient en aide aux familles plus défavorisées.

A l'**Odysée**, du aux moyens de pressions, la direction a laissé la place a la présidence lors du CÉ, le code de vie n'a pas été adopté cette année du aux informations inexistantes concernant l'utilisation du cellulaire à l'école et aux vouvoiements, donc aurait aucun sens de le publier sans ces informations, lors des travaux de la cours d'école, ils procèderaient aussi à la construction d'un terrain de basketball avec le fond 5, et profiter des entrepreneurs déjà sur place. Un comité sur les espaces de vie a aussi été créé.

A l'école **Val-de-Grâce**, le sentier derrière l'école sera inauguré, il y aura pour eux aussi un partage du temps pour la cafétéria, il y aura possiblement une deuxième campagne de financement ciblé pour les 6ieme année car les sorties de fin d'année sont très dispendieuses, les prix de la cafétéria augmenteront de 0,25\$ et pour terminer, le sondage fait aux élèves a porté sur la cour extérieure.

Pour ce qui est de l'école **Saint-Philippe**, depuis mi-avril, il n'y a plus de restrictions alimentaires en ce qui concerne les allergènes, les élèves participeront à l'initiative pour les jeunes entrepreneurs, il y a eu une bonne participation des élèves à la course du tournesol, il y a une forte inquiétude des parents concernant la maison de chambre a proximité de l'école, ou il se passe beaucoup de gestes illégaux.

Aux **Jardin-des-Frontières**, ont reçu une bourse pour remplacer les paniers de basketball, les étudiants et enseignants ont participé à un color run.

A la **Ruche**, la direction quitte, les parents de l'école n'ont pas suffisamment de renseignements pour se prononcer sur le projet de la nouvelle aréna sur le terrain de l'école, en plus qu'il y a déjà de la congestion routière dans le secteur,

A l'école du **Plein-Cœur**, il y a eu la Sureté du Québec qui a fait l'inauguration de la piste de course, une enseignante a travaillée avec son groupe d'élèves pour le projet du débarcadère.

12. Communication

12.1. FCPQ : L'activité nationale est ce week-end, le 31 mai et il reste une place de disponible.

12.2. EHDAA : Date de la prochaine rencontre : 9 juin 2025

Il est question du mécontentement des parents qui désirent plus s'impliquer d'avantage et demandent plus de transparences dans les dossiers.

Forum EHDAA : Sujet aux inscriptions et fonctionnements des camps d'été.

12.3. Correspondances : Aucune correspondance.

13. Divers : Aucun point.

14. Date de la prochaine rencontre : 18 juin 2025

15. Levée de l'assemblée :

CP-2024-2025-20250528-009

Il est résolu que le comité de parents lève la séance à 21h03.
Proposé par M. Étienne Poirier. Appuyé par Mme. Caroline Poirier.

Adopté à l'unanimité