

## Procès-verbal de la 4<sup>ème</sup> séance régulière du COMITÉ DE PARENTS des Sommets

Tenue mercredi le 26 février 2025 à 19h00

En mode hybride; **présentiel** au CÉFI de Windsor et sur **Zoom**

<input type="checkbox"/>	Délégués (es)	Écoles	<input type="checkbox"/>	Substituts
<input checked="" type="checkbox"/>	Caroline Poirier	École Christ-Roi (Saint-Camille)	<input type="checkbox"/>	Dominique Chamberland
<input type="checkbox"/>	Dominic Manseau	École la Passerelle (Val-des-Sources)	<input type="checkbox"/>	Aucun
<input type="checkbox"/>	Aucun	École de la Tourelle (Val-des-Source)	<input type="checkbox"/>	Aucun
<input type="checkbox"/>	Aucun	École Hamelin	<input type="checkbox"/>	Aucun
<input checked="" type="checkbox"/>	Cindy Petit	École Masson	<input type="checkbox"/>	Olivia Gionet Bouchard
<input checked="" type="checkbox"/>	Nicholas Bilodeau	École Notre-Dame-de-l'Assomption (St-Georges-de-Windsor)	<input checked="" type="checkbox"/>	Cassandra Perreault
<input type="checkbox"/>	Valérie Gagnon	École Notre-Dame-de-Lourdes (Saint-Adrien)	<input type="checkbox"/>	Émilie Burelle
<input type="checkbox"/>	Aucun	École Brassard-Saint-Patrice (Magog)	<input type="checkbox"/>	Aucun
<input type="checkbox"/>	Noémie Ouellet	École des Deux-Soleils	<input type="checkbox"/>	Isabelle Barrette
<input type="checkbox"/>	Aucun	École Dominique-Savio (Sainte-Catherine-de-Hatley)	<input type="checkbox"/>	Aucun
<input type="checkbox"/>	Aucun	École du Baluchon (Mansonville)	<input type="checkbox"/>	Aucun
<input checked="" type="checkbox"/>	Maryse Lecavalier	École du Jardin-des-Frontières (Stanstead)	<input type="checkbox"/>	Pierre-Olivier Frénette
<input type="checkbox"/>	Jonathan Smith	École du Solstice (Magog)	<input type="checkbox"/>	Aucun
<input checked="" type="checkbox"/>	Alexandra Lavoie	École Val-de-Grâce (Eastman)	<input type="checkbox"/>	Kim Gaudreau
<input type="checkbox"/>	Joelle Martineau	École Saint-Barthélemy (Ayer's Cliff)	<input type="checkbox"/>	Aucun
<input checked="" type="checkbox"/>	Simon L. Dumouchel	École Saint-Jean-de-Bosco (Magog)	<input type="checkbox"/>	Aucun
<input checked="" type="checkbox"/>	Alexandra L. Beaudin	École Saint-Pie X (Magog)	<input type="checkbox"/>	Vanessa Lefebvre
<input checked="" type="checkbox"/>	Béatrice Vandeveld	École Sainte-Marguerite (Magog)	<input type="checkbox"/>	Micha Leclerc
<input checked="" type="checkbox"/>	Julie Martin	École de l'Arc-en-Ciel (St-François-Xavier-de-Brompton)	<input type="checkbox"/>	Annie Desmarais
<input type="checkbox"/>	Aucun	École de la Chanterelle (Valcourt)	<input type="checkbox"/>	Aucun
<input type="checkbox"/>	Véronique Auger	École du Plein-Cœur (Richmond)	<input checked="" type="checkbox"/>	Élisa Trottier
<input checked="" type="checkbox"/>	Patrick Laliberté	École Notre-Dame-de-Bonsecours (Bonsecours)	<input type="checkbox"/>	Stéphanie Corbeil
<input type="checkbox"/>	Julie Caron	École Notre-Dame-de-Montjoie (Racine)	<input type="checkbox"/>	Martine Landry
<input type="checkbox"/>	Aucun	École Notre-Dame-des-Érables (Ste-Anne-de-la-Rochelle)	<input type="checkbox"/>	Aucun
<input type="checkbox"/>	François Séguin	École Notre-Dame-du-Sourire (Saint-Claude)	<input type="checkbox"/>	Julie Grenier
<input type="checkbox"/>	Nancy Favreau	École Saint-Gabriel (Windsor)	<input type="checkbox"/>	Audrey Bourque
<input type="checkbox"/>	Aucun	École Saint-Laurent (Lawrenceville)	<input type="checkbox"/>	Aucun
<input checked="" type="checkbox"/>	Étienne Poirier	École Saint-Philippe (Windsor)	<input type="checkbox"/>	Aucun
<input checked="" type="checkbox"/>	Louise Lapierre	École secondaire de la Ruche (Magog)	<input type="checkbox"/>	Kathy Poulin
<input checked="" type="checkbox"/>	Sylvain Bélanger	École secondaire de l'Escale (Val-des-Sources)	<input type="checkbox"/>	Rebecca Lemay-Dostie
<input checked="" type="checkbox"/>	Geneviève Simon-Potvin	École secondaire de l'Odyssée (Valcourt)	<input checked="" type="checkbox"/>	Julie St-Hilaire
<input checked="" type="checkbox"/>	Jocelyn Milette	École secondaire du Tournesol (Windsor)	<input type="checkbox"/>	Suzy Lapointe
<input checked="" type="checkbox"/>	Dominic Bourassa	EHDAA	<input type="checkbox"/>	Jannick Therrien
<input checked="" type="checkbox"/>	Lisa Rodrigue	Direction générale	<input checked="" type="checkbox"/>	Serge Dion
<input checked="" type="checkbox"/>	Benoît Champagne		<input checked="" type="checkbox"/>	Lyne Beauchamp
<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	



**4<sup>ème</sup> assemblée régulière du  
COMITÉ DE PARENTS  
26 février 2025 à 19h00**  
En présence au CÉFI et par Zoom

Ordre du jour proposé:

1. Mot de bienvenue et vérification du quorum
2. **Adoption** de l'ordre du jour (*pour décision*)
3. Présentation de la direction générale
4. **Adoption** du procès-verbal du 29 janvier 2025 et suivis (Annexe 4 *pour décision*)
5. Résolution concernant le parc informatique du CSSDS (*pour décision*)
6. Communication
  - 6.1. Correspondance et formations
  - 6.2. FCPQ
    - 6.2.1. FCPQ
    - 6.2.2. Rencontre En Tandem avec la DG
  - 6.3. EHDAA : prochaine rencontre le : 14 avril 2025
7. Trésorerie (*pour décision*)
  - 7.1. Rapport
  - 7.2. Frais de la soirée
8. Tour de table
9. Divers
10. Date de la prochaine rencontre : 26 mars 2025
11. Levée de l'assemblée

Geneviève Simon  
Présidente  
Comité de Parents des Sommets

## 1. Mot de bienvenue et vérification du quorum

M<sup>me</sup> Geneviève Simon accueille les membres et constate le quorum. Ouverture de l'assemblée à 19h01.

## 2. Adoption de l'ordre du jour (pour décision)

M<sup>me</sup> Geneviève Simon nous fait la lecture de l'ordre du jour.

### **CP-2024-2025-20250226-001**

Il est résolu d'adopter l'ordre du jour tel que présenté.  
Proposé par M. Étienne Poirier, Appuyé par M. Simon Dumouchel.

**Adopté à l'unanimité.**

## 3. Présentation de la direction générale

Mme. Lyne Beauchamp, (Secrétaire générale du CSSDS) prend la parole pour nous aviser que le processus électoral débutera sous peu, les mandats des délégués des district #2 et #4 se termineront le 30 juin prochain. Elle nous explique les processus des premiers et deuxièmes tours.

M. Serge Dion (directeur adjoint du CSSDS), nous présente les versions des trois prochains calendriers scolaires, (2025-2026, 2026-2027, 2027-2028) et nous donne certaines explications et un compte rendu concernant les demandes du CP qui ne sont pas retenues.

Mme. Lisa Rodrigue (directrice générale du CSSDS), et M. Dion répondent aux questions envoyées par les délégués (es) du CP, concernant :

- La qualité de l'air lors des travaux dans les écoles,
- Comment s'assurer que les codes de conduite sont appliqués dans une école lorsqu'on siège dans un CÉ,
- Pourquoi y a-t-il des étudiants qui n'ont pas accès à l'école à temps plein.

Mme Rodrigue nous fait une présentation concernant les différents questionnements en lien avec le parc informatique en général.

Une question supplémentaire est posée, afin de savoir si la subvention sera toujours disponible pour la construction du gymnase de l'école Notre-Dame de-Montjoie à Racine, dû à la mise sur pause du projet.

### 3.1. Calendrier scolaire

#### **CP-2024-2025-20250226-002**

Il est résolu de donner notre accord concernant les calendriers scolaires tel que présenté.

Proposé par M. Étienne Poirier, Appuyé par Mme. Caroline Poirier.

**Adopté à l'unanimité.**

#### 4. Adoption du procès-verbal du 27 novembre 2024 et suivis (*pour décision*)

**CP-2024-2025-20250226-003**

Il est résolu d'adopter le procès-verbal du 29 janvier 2025 en y ajoutant toutes les personnes présentes dans la liste de présence (membres du public) et non pas uniquement les délégués.

Proposé par M. Étienne Poirier. Appuyé par M. Nicholas Bilodeau.

**Adopté à l'unanimité.**

**Suivi.** Plus tard dans la rencontre, on parlera de la résolution pour le parc informatique, Pour ce qui est de la lettre pour La Ruche, ça vous a permis de voir l'exemple de ce qu'apportais un appui du CP, et pour ce qui est du sondage, rien n'a été fait, car l'exécutif n'a rien reçu.

#### 5. Résolution concernant le parc informatique du CSSDS.

Après quelques échanges la résolution tombe.

#### 6. Communication

##### 6.1. Correspondance et formations

La formation offerte par l'ITA et l'accès pour le congrès du 19, 20 et 21 mars sont accessibles dans le OneDrive.

##### 6.2. FCPQ

M. Étienne Poirier nous informe qu'il n'y a pas eu de rencontre depuis le dernier CP, il nous fournira le lien pour prendre connaissance du rapport annuel du protecteur de l'élève. Les réservations pour l'activité nationale sont faites, il y a eu la rencontre Tandem qui a permis d'amorcer des dialogues et une bonne collaboration entre la directrice générale et la présidence.

**EHDAA : Prochaine rencontre** : le 14 avril 2025 via Team.

M. Dominic Bourassa nous informe que les critères pour les classes spécialisées pour 2025-2026 ont été présentés, ainsi que les critères pour les ressources 2025-2026. Il y a eu discussions sur les restrictions budgétaires et de la formation en ligne.

M. Jocelyn Milette nous donne les sujets discutés lors du forum EHDAA de la FCPQ, malgré son absence. Le prochain forum est le 24 avril et son inscription est faite.

#### 7. Trésorerie

Mme Caroline Poirier nous présente les dépenses de la soirée.

- Frais de déplacement : 153.00\$
- Frais de secrétaire : 50.00\$

- Divers : 23.00\$
- Frais de congrès : 863.00\$
- Total des dépenses : 1089.00\$
- Somme restante : 7114.00\$

## 8. Tour de table.

À l'école du **Plein-Cœur**, la campagne de gardiennage pour la Saint-Valentin a été reporté et a connu un franc succès, il est soulevé que malheureusement il y a une forte augmentation d'élèves qui ne mangent pas à leur faim.

À **Saint-Pie X**, il y a des activités pour la persévérance scolaire, afin de renforcer l'esprit d'équipe et le sentiment d'appartenance.

À **Val-de-Grâce** il y aura inauguration de leur sentier extérieur le 29 mai prochain, les maires et mairesses des villages avoisinants seront présents ainsi que du personnel du CSSDS, les enfants seront sondés pour les améliorations futures de la cour d'école.

À l'école de l'**Odyssee**, les travaux seraient en avance sur l'échéancier.

À **Saint-Philippe**, les élèves ont été sondés pour des activités à venir et les étudiants en douance ont commencé un service de friperie, ils vendent et réparent les vêtements.

À l'école **Masson**, ils ont reçu un don de Financement Agricole Canada en lien avec l'alimentation et d'un particulier et les élèves seront consultés afin de savoir ce qu'ils voudront faire de ces sommes.

À **Christ-Roi**, le sondage aux élèves portera sur l'anglais enrichi. Mme. Poirier spécifie qu'ils sont, depuis le début de l'année, une **AGRÉ-COLE**, ce qui veut dire qu'une équipe vient à l'école dans le but de partager les méthodes et connaissances agro-alimentaires.

Pour ce qui est de l'**Escale**, les coupures du CSSDS demandées par le MEQ représentent neuf-mille dollars. Ce sont principalement les coins lecture en français et anglais qui écotent le plus. À la suite du projet de consultation des élèves pour l'aménagement de la cour extérieure, une firme d'ingénierie est consultée, dans le but de monter des plans pour un terrain de basketball et de volleyball.

À **Saint-Jean-de-Bosco**, une campagne de financement d'un total de 18 000\$ est réalisé totalisant près de 8 200\$ de profits en vente de chocolat, ce qui donne un rabais de 15\$ à chaque élève pour les sorties et autres projets.

Aux **Jardin-des-Frontières**, il y a encore une épidémie de poux. Étant une école test, tous les allergènes sont permis et tout va très bien. Il y a constatation que la violence physique a diminuée mais pas la violence verbale.

## 9. Divers

M. Simon Dumouchel nous annonce que, dans la programmation de la semaine de la prévention de la violence et de l'intimidation dans les écoles, il aura un temps d'arrêt national le 17 mars prochain dès 9h45 pour la diffusion d'une vidéo, avec la participation du ministre de l'Éducation Bernard Drainville. Le lien pour plus d'information est partagé sur le OneDrive du CP.



Mme. Geneviève Simon, nous informe sur les façons de faire concernant les élections à venir pour siéger au CA du CSSDS. Les informations ainsi que la carte des districts sont accessibles aussi sur le OneDrive du CP.

**10. Date de la prochaine rencontre :** 26 mars 2025

**11. Levée de l'assemblée :**

**CP-2024-2025-20250226-04**

Il est résolu que le comité de parents lève la séance à 21h19  
Proposé par M. Nicholas Bilodeau. Appuyé par M. Étienne Poirier.

**Adopté à l'unanimité.**