

## Procès-verbal de la 2e séance régulière du COMITÉ DE PARENTS des Sommets

Tenue le mercredi 27 novembre 2024 à 19h00  
En mode hybride; présentiel au CÉFI de Windsor et sur Zoom

<input type="checkbox"/>	Délégués (es)	Écoles	<input type="checkbox"/>	Substituts
<input checked="" type="checkbox"/>	Caroline Poirier	École Christ-Roi (Saint-Camille)	<input type="checkbox"/>	Dominique Chamberland
<input type="checkbox"/>	Dominic Manseau	École la Passerelle (Val-des-Sources)	<input type="checkbox"/>	Aucun
<input type="checkbox"/>	Aucun	École de la Tourelle (Val-des-Source)	<input type="checkbox"/>	Aucun
<input type="checkbox"/>	Aucun	École Hamelin	<input type="checkbox"/>	Aucun
<input type="checkbox"/>	Cindy Petit	École Masson	<input type="checkbox"/>	Olivia Gionet Bouchard
<input checked="" type="checkbox"/>	Nicolas Bilodeau	École Notre-Dame-de-l'Assomption (St-Georges-de-Windsor)	<input checked="" type="checkbox"/>	Cassandra Perreault
<input type="checkbox"/>	Valérie Gagnon	École Notre-Dame-de-Lourdes (Saint-Adrien)	<input type="checkbox"/>	Émilie Burelle
<input type="checkbox"/>	Aucun	École Brassard-Saint-Patrice (Magog)	<input type="checkbox"/>	Aucun
<input checked="" type="checkbox"/>	Noémie Ouellet	École des Deux-Soleils	<input checked="" type="checkbox"/>	Isabelle Barrette
<input type="checkbox"/>	Aucun	École Dominique-Savio (Sainte-Catherine-de-Hatley)	<input type="checkbox"/>	Aucun
<input type="checkbox"/>	Aucun	École du Baluchon (Mansonville)	<input type="checkbox"/>	Aucun
<input checked="" type="checkbox"/>	Maryse Lecavalier	École du Jardin-des-Frontières (Stanstead)	<input type="checkbox"/>	Pierre-Olivier Frénette
<input type="checkbox"/>	Jonathan Smith	École du Solstice (Magog)	<input type="checkbox"/>	Aucun
<input checked="" type="checkbox"/>	Alexandra Lavoie	École Val-de-Grâce (Eastman)	<input type="checkbox"/>	Kim Gaudreau
<input type="checkbox"/>	Joelle Martineau	École Saint-Barthélemy (Ayer's Cliff)	<input type="checkbox"/>	Aucun
<input checked="" type="checkbox"/>	Simon L. Dumouchel	École Saint-Jean-de-Bosco (Magog)	<input type="checkbox"/>	Aucun
<input checked="" type="checkbox"/>	Alexandra L. Beaudin	École Saint-Pie X (Magog)	<input type="checkbox"/>	Vanessa Lefebvre
<input type="checkbox"/>	Béatrice Vandeveld	École Sainte-Marguerite (Magog)	<input checked="" type="checkbox"/>	Micha Leclerc
<input checked="" type="checkbox"/>	Julie Martin	École de l'Arc-en-Ciel (St-François-Xavier-de-Brompton)	<input type="checkbox"/>	Annie Desmarais
<input type="checkbox"/>	Aucun	École de la Chanterelle (Valcourt)	<input type="checkbox"/>	Aucun
<input type="checkbox"/>	Véronique Auger	École du Plein-Cœur (Richmond)	<input type="checkbox"/>	Élisa Trottier
<input checked="" type="checkbox"/>	Patrick Laliberté	École Notre-Dame-de-Bonsecours (Bonsecours)	<input type="checkbox"/>	Stéphanie Corbeil
<input type="checkbox"/>	Julie Caron	École Notre-Dame-de-Montjoie (Racine)	<input type="checkbox"/>	Martine Landry
<input type="checkbox"/>	Aucun	École Notre-Dame-des-Érables (Ste-Anne-de-la-Rochelle)	<input type="checkbox"/>	Aucun
<input type="checkbox"/>	François Séguin	École Notre-Dame-du-Sourire (Saint-Claude)	<input type="checkbox"/>	Julie Grenier
<input type="checkbox"/>	Nancy Favreau	École Saint-Gabriel (Windsor)	<input type="checkbox"/>	Audrey Bourque
<input type="checkbox"/>	Aucun	École Saint-Laurent (Lawrenceville)	<input type="checkbox"/>	Aucun
<input checked="" type="checkbox"/>	Étienne Poirier	École Saint-Philippe (Windsor)	<input type="checkbox"/>	Aucun
<input checked="" type="checkbox"/>	Louise Lapierre	École secondaire de la Ruche (Magog)	<input type="checkbox"/>	Kathy Poulin
<input checked="" type="checkbox"/>	Sylvain Bélanger	École secondaire de l'Escale (Val-des-Sources)	<input type="checkbox"/>	Rebecca Lemay-Dostie
<input checked="" type="checkbox"/>	Geneviève Simon-Potvin	École secondaire de l'Odyssée (Valcourt)	<input type="checkbox"/>	Julie St-Hilaire
<input checked="" type="checkbox"/>	Jocelyn Milette	École secondaire du Tournesol (Windsor)	<input type="checkbox"/>	Suzy Lapointe
<input checked="" type="checkbox"/>	Dominic Bourassa	EHDAA	<input checked="" type="checkbox"/>	Jannick Therrien



## **2ème assemblée régulière du COMITÉ DE PARENTS**

**27 novembre 2024 à 19h00**

En mode hybride; présentiel au CÉFI et zoom

### Ordre du jour proposé:

1. Mot de bienvenue et vérification du quorum
2. **Adoption** de l'ordre du jour (**pour décision**)
3. Présentation de la direction générale
4. **Adoption** du procès-verbal du 23 octobre 2024 (**pour décision**)
5. Suivi de la demande d'appui pour l'accès à l'école Notre-Dame de l'Assomption
6. Résolution concernant le renouvellement du projet particulier au Solstice
7. Calendrier scolaire (Travail de l'ancien sous-comité en annexe)
8. Lieu des rencontres du CP pour 2025
9. Communication
  - 9.1. Correspondances
  - 9.2. FCPQ
  - 9.3. EHDAA : prochaine rencontre le : 10 février 2025
10. **Trésorerie**
11. Tour de table et divers
12. Date de la prochaine rencontre : 29 janvier 2025
13. Levée de l'assemblée

Geneviève Simon

Présidente

Comité de Parents des Sommets

## 1. Mot de bienvenue et vérification du quorum

M<sup>me</sup> Geneviève Simon accueille les membres et constate le quorum. Ouverture de l'assemblée à 19h04.

## 2. Adoption de l'ordre du jour (pour décision)

M<sup>me</sup> Geneviève Simon nous fait la lecture de l'ordre du jour.

### **CP-2024-2025-20241127-001**

Il est résolu d'adopter l'ordre du jour en ajoutant au point 5 l'accessibilité pour les personnes à mobilité réduite dans les autres écoles.

Proposé par M Nicolas Bilodeau, Appuyé par M Simon Dumouchel.

**Adopté à l'unanimité.**

## 3. Présentation de la direction générale

Madame Lisa Rodrigue, DG du CSSDS, ainsi que Monsieur Serge Dion, DGA du CSSDS, se présentent respectivement à l'assemblée. M Dion débute et nous donne les explications concernant l'école du Solstice (école alternative) qui se déploie sur la loi 240 et fait parti d'un projet pédagogique particulier avec une dérogation au régime pédagogique autorisée par le ministère qui doit être renouvelée pour quatre ans. Une résolution du CP pour recommander le renouvellement es nécessaire.

Ensuite, M Dion nous parle du calendrier scolaire et nous informe qu'il entame des discussions avec les syndicats et se crée un comité de directions d'école pour arriver à travailler sur un calendrier de trois ans. Il nous informe que les directions et syndicats ont apprécié le congé du 1<sup>er</sup> novembre (lendemain de l'Halloween) et il se demande s'il est préférable de conserver ce congé. Des discussions ont lieu concernant une journée sectoriel en octobre, un questionnement pour décaler le congé des fêtes, ainsi que le retrait d'une journée pédagogique en octobre afin de la déplacer à un autre moment pour s'assurer de ne pas avoir de trop longue période sans journée pédagogique. Finalement, il semble y avoir un désir de ne pas commencer l'année scolaire avec une semaine pleine, car c'est « trop intense » et une discussion a eu lieu concernant une deuxième semaine de relâche.

Mme Rodrigue nous fait quelques suivis dont le cas des décharges concernant les sorties scolaires (nouvelle compagnie d'assurance). Elle nous informe aussi qu'il y a de la représentation avec la sous-ministre concernant les coûts et les difficultés avec les différentes compagnies pour réserver ou prévoir les services de transport pour les sorties scolaires en lien avec les écoles plus éloignées. À la suite d'un événement de violence à la Ruche, il y a eu un suivi et une analyse par l'équipe école, il y avait déjà un travail en amont qui avait été fait selon les rumeurs concernant l'événement. Le point pour l'accès aux élèves à mobilité réduite a été apporté afin d'avoir l'heure juste sur les bâtiments accessibles et ceux qui ne le sont pas.

Le souhait de « Joyeuses Fêtes » est offert par la direction générale.

#### **4. Adoption du procès-verbal du 23 octobre 2024 et suivis (*pour décision*)**

**CP-2024-2025-20241127-002**

Il est résolu d'adopter les procès-verbaux du 23 octobre 2024 tel que modifié.  
Proposé par M Nicolas Bilodeau. Appuyé par M Étienne Poirier.

**Adopté à l'unanimité.**

La lettre de demande d'appui pour l'accès à l'école Notre-Dame de l'Assomption a été envoyée à chaque membres du CA ainsi qu'à la direction générale.

Les recommandations du CP d'adopter les règles 201, 202, 203 ont été acheminées à la direction générale comme quoi nous les acceptons.

Les sous-comités n'ont pas été faits par manque de temps.

La liste de contacts des délégués et substituts a été partagée et les membres EHDAA ont été ajoutés lors du deuxième envoi, car ils n'apparaissaient pas dans la liste.

#### **5. Suivi de la demande d'appui pour l'accès à l'école Notre-Dame de l'Assomption.**

Nous avons reçu l'information de Mme Cordeau que l'installation des rampes intérieures et extérieures a été effectuée le 15 novembre dernier. Cassandra nous informe que la chaise élévatrice pour les escaliers aurait été acceptée, mais ne sait pas quand elle sera installée, cependant la direction de l'école confirme qu'un secteur de l'école ne pourrait être accessible à 100% dû à la conception de l'école.

Une demande concernant l'accessibilité pour les autres écoles s'est faite un peu plus tôt dans la rencontre avec la direction générale, un courriel lui sera envoyé pour officialiser la demande. Ainsi, le sous-comité créé à ce sujet pourra y travailler lorsque nous aurons la réponse.

#### **6. Résolution concernant le renouvellement du projet particulier au Solstice.**

**CP-2024-2025-20241127-003**

Il est résolu de recommander le renouvellement du projet particulier du Solstice.  
Proposé par Mme Noémie Ouellet. Appuyé par Mme Micha Leclerc.

**Adopté à l'unanimité.**

## 7. Calendrier scolaire

Présentation des encadrements souhaités pour le calendrier scolaire point par point afin de valider si c'est toujours souhaitable.

M Simon Dumouchel propose au lieu d'avoir deux longues fins de semaine en novembre de mettre une semaine de relâche à la fin octobre et début novembre, commençant l'année scolaire une semaine plus tôt.

Après discussion M Simon Dumouchel revient sur sa proposition et propose une pause à la fin de la première étape sous forme soit d'une semaine de relâche ou une petite semaine. Mme Noémie Ouellet demande le vote sur cette proposition et elle est rejetée à majorité.

M Patrick Laliberté propose avoir une pause après la première étape soit par une longue fin de semaine ou une semaine de relâche. M Simon Dumouchel appuie.

Mme Micha Leclerc veut amender la proposition de M Patrick Laliberté pour la remplacer par avoir une pause à la fin de la première étape sous forme d'une longue fin de semaine et de retirer la semaine de relâche et M Dominic Bourassa appuie. Accepté à l'unanimité.

Donc la proposition devient : Avoir une pause après la première étape sous forme d'une longue fin de semaine. Mme Noémie Ouellet propose d'amender la proposition en ajoutant d'au moins quatre jours et M Nicholas Bilodeau appuie est c'est adopté à majorité.

- La proposition devient : avoir une pause après la première étape sous forme d'une longue fin de semaine d'au moins quatre jours et c'est adopté à l'unanimité.
- Pour les pédagogiques, la proposition est qu'il y ait autant de lundis que de vendredis afin d'aider les familles monoparentales (congé inclus) est adoptée à l'unanimité.
- Ne pas avoir plus de trois semaines (15 jours) de classe sans congés ou pédagogiques, la proposition est adoptée à l'unanimité.
- La pédagogique de fin janvier devrait être fixe et non pas une reprise de tempête, la proposition est adoptée à l'unanimité.
- Avoir une fin de semaine de quatre jours à l'Action de grâce, la proposition est adoptée à l'unanimité.
- Fin d'année scolaire se terminant au plus tard le 24 juin, la proposition est adoptée à l'unanimité.
- D'une manière générale, ne pas trop couper l'été pour les jeunes qui travaillent, la proposition est adoptée à l'unanimité.

M Simon Dumouchel propose de fonctionner avec les jours 1 à 9 pour le secondaire et les jours 1 à 10 au lieu de 1 à 5 pour le primaire afin de faciliter une meilleure équité des journées, appuyé par M Patrick Laliberté. M Dominic Bourassa propose d'amender la première proposition pour avoir les jours 1 à 10 au primaire ainsi qu'au secondaire et Mme Alexandra Lavoie appuie l'amendement, Mme Louise Lapierre demande le vote et c'est rejeté à majorité donc l'amendement tombe. Sur la proposition initiale de fonctionner avec les jours 1 à 9 pour le secondaire et les jours 1 à 10 au primaire Mme Noémie Ouellet demande le vote et c'est adopté à majorité

- Fonctionner avec les jours 1 à 9 pour le secondaire et jours 1 à 10 pour le primaire.



M Dominic Bourassa propose d'ajouter une journée pédagogique mobile en septembre et une autre en février, il n'y a pas d'appui alors la proposition tombe.

Mme Julie Martin propose d'ajouter une journée pédagogique ou un congé le lendemain de l'Halloween, Mme Noémie Ouellet appuie et c'est adopté à l'unanimité.

- Ajouter une journée pédagogique ou un congé le lendemain de l'Halloween.

Mme Cassandra Perreault propose que le congé de Noël se fasse sur des semaines pleines et M Simon Dumouchel appuie, c'est adopté à l'unanimité.

- Avoir le congé de Noël sur des semaines pleines.

## 8. Lieu des rencontres du CP pour 2025

### **CP-2024-2025-20241127-004**

Il est résolu de reporter la discussion à la prochaine rencontre

**Adopté à l'unanimité.**

## 9. Communication

### 9.1. Correspondances

- 9.1.1. Lien pour une subvention pour le verdissement des cours d'école.

### **CP-2024-2025-20241127-005**

Il est résolu d'envoyer le lien à toutes les présidences et vice-présidences de tous les CÉ.  
Proposé par M Dominic Bourassa, appuyé par M Nicolas Bilodeau.

**Adopté à l'unanimité.**

- 9.1.2 Lien concernant une recherche sur la persévérance et la réussite scolaire au primaire.

### **CP-2024-2025-20241127-006**

Il est résolu de demander à Mme Lisa Rodrigue de partager le lien à ses différentes directions afin que celles-ci le partagent à l'ensemble des parents du primaire.  
Proposé par M Dominic Bourassa, Appuyé par M Nicolas Bilodeau.

**Adopté à l'unanimité.**

- 9.1.3 Mme Alexandra L. Beaudin qui est psychoéducatrice offrait des formations pour les parents, le lien est sur le FB du CP.



9.2. FCPQ M Benoit Champagne nous informe qu'il y aura le prochain week-end un conseil général et communiquera avec M Étienne Poirier concernant le transfert de certaines informations et les transmette au CP.

9.3. EHDAA Mme Geneviève Simon nous nommes les membres élus aux dernières élections et la prochaine rencontre est le 10 février 2025.

## 10. Trésorerie

Mme Caroline Poirier nous présente les dépenses de la soirée.

- Frais de déplacement : 158,00\$
- Frais de secrétaire : 50,00\$
- Divers : 23,00\$
- Total des dépenses : 231,00\$

## 11. Tour de table

12. Date de la prochaine rencontre : 29 janvier 2025

13. Levée de l'assemblée

**CP-2024-2025-20241127-007**

Il est résolu que le comité de parents lève la séance à 21h59  
Proposé par M Nicolas Bilodeau. Appuyé par Mme Noémie Ouellet.

**Adopté à l'unanimité.**

---

Geneviève Simon  
*Présidente*