

Procès-verbal
de la séance du conseil d'administration
du Centre de services scolaire des Sommets

PROVINCE DE QUÉBEC
LE CENTRE DE SERVICES SCOLAIRE DES SOMMETS

Le 2 juillet 2024

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil d'administration du Centre de services scolaire des Sommets tenue le 2 juillet 2024 à 19 h au centre administratif situé au 449, rue Percy à Magog.

PRÉSENCES

Mme Caroline Lacroix, présidente
Mme Karine Morin, vice-présidente
M. Pierre Asselin
Mme Josée Banville
Mme Isabelle Barrette
Mme France Boucher
M. Benoit Champagne
Mme Julie Jutras

Et Lisa Rodrigue, directrice générale

Aussi présents :

Lyne Beauchamp, directrice du Service du secrétariat général et des communications

Serge Dion, directeur général adjoint et directeur du Service des ressources éducatives et du transport scolaire

Joël Rouleau, directeur du Services des ressources financières

ABSENCES

Mme Laurie-Anne Bédard
Mme Amélie Gagnon
Mme Émilie Lalancette-Néron
Mme Marie-Josée Langlois
Mme Joëlle Martineau

1. OUVERTURE

CA-240702-1.1

Ouverture de la séance par la présidente à 19 h

La présidente souhaite la bienvenue à tous les membres.

Procès-verbal
de la séance du conseil d'administration
du Centre de services scolaire des Sommets

CA-240702-1.2

Adoption de l'ordre du jour

Il est proposé par Karine Morin, administratrice, et résolu :

QUE l'ordre du jour soit adopté tel que déposé.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

CA-240702-1.3

Approbation du procès-verbal de la séance du 25 juin 2024

Il est proposé par Julie Jutras, administratrice, et résolu :

QUE le procès-verbal de la séance du 25 juin 2024 soit adopté tel que corrigé.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

CA-240702-1.4

Affaires découlant du procès-verbal

La secrétaire générale, Lyne Beauchamp, fait le suivi des affaires découlant du procès-verbal.

CA-240702-1.5

Période de questions du public

Il n'y a pas de public.

3. POINTS DE DÉCISION

RESSOURCES FINANCIÈRES

CA-240702-3.3

Budget 2024-2025 – Adoption

CONSIDÉRANT que conformément à la *Loi sur l'instruction publique* (chapitre 1-13.3), le Centre de services scolaire des Sommets doit adopter et transmettre au ministre de l'Éducation son budget de fonctionnement, d'investissement et du service de la dette pour l'année scolaire 2024-2025;

CONSIDÉRANT les travaux d'analyse et les recommandations du Comité de répartition des ressources (CRR);

CONSIDÉRANT que le budget déposé est conforme aux recommandations du CRR;

CONSIDÉRANT que ce budget est en équilibre budgétaire;

Procès-verbal
de la séance du conseil d'administration
du Centre de services scolaire des Sommets

CONSIDÉRANT que le produit de la taxe scolaire au montant de 13 011 955 \$ a été établi en prenant en considération :

- ▶ une évaluation uniformisée ajustée des immeubles imposables de 25 000 \$ et moins au montant de 29 240 830 \$ (39 373 056 \$ incluant les neutres);
- ▶ un nombre de 43 371 immeubles imposables de plus de 25 000 \$ (47 897 incluant les neutres), et :
- ▶ le taux de 0,09152 \$ du 100 \$ d'évaluation fixé par le ministre pour la taxe scolaire 2024-2025.

Il est proposé par Benoit Champagne, administrateur, et résolu :

QUE le budget de fonctionnement, d'investissement et du service de la dette prévoyant des revenus de 161 853 509\$ et des dépenses de 161 853 509 \$ soit adopté et transmis au ministre de l'Éducation.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

CA-240702-3.4

Subvention projet de serre au Tournesol – Adoption

CONSIDÉRANT que conformément à l'entente signé en décembre 2021, le Centre de Service scolaire des Sommets doit fournir un rapport de mission d'examen et le rapport financier du projet de serre à l'école du Tournesol pour obtenir le montant de la subvention accordé de 40 000\$;

CONSIDÉRANT que les travaux de construction de la serre ont été effectués et sont terminés;

CONSIDÉRANT que le rapport financier démontre l'équilibre budgétaire du projet;

Il est proposé par France Boucher, administratrice, et résolu :

QUE le rapport de mission, incluant le rapport financier, soit adopté et transmis au ministre de l'Économie, de l'innovation et de l'Énergie.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

4. POINTS D'INFORMATION

CA-240702-4.1

Rapport du comité consultatif du transport scolaire

Serge Dion, directeur général adjoint et directeur du Service des ressources éducatives et du transport scolaire, fait un rapport sur la dernière rencontre du comité consultatif du transport scolaire qui a traité de plusieurs sujets dont la grille d'analyse pour les zones d'embarquement.

Procès-verbal
de la séance du conseil d'administration
du Centre de services scolaire des Sommets

5. AFFAIRES DIVERSES

CA-240702-5.1

Démission d'un administrateur

Conformément à l'article 175.8 de la *Loi sur l'instruction publique* (LIP), la secrétaire générale, Lyne Beauchamp, annonce au conseil d'administration que Marie-Josée Langlois a, en date du 2 juillet 2024, démissionné de son poste d'administratrice du CA du Centre de services scolaire des Sommets.

Une vacance à un poste de membre du personnel au conseil d'administration d'un centre de services scolaire est comblée en suivant le mode prescrit pour la désignation du membre à remplacer, pour la durée non écoulée du mandat.

6. RAPPORT DU PRÉSIDENT

Il n'y a pas de rapport du président.

7. RAPPORT DES COMITÉS

CA-240702-7.1

Compte rendu du comité de vérification du 11 juin 2024

France Boucher, administratrice, présente le rapport du comité de vérification du 25 juin 2024.

8. CLÔTURE

CA-240702-8.1

Paroles aux membres du conseil d'administration

Lisa Rodrigue fait le suivi au regard des demandes de financement des projets d'investissements.

CA-240702-8.2

Levée de l'assemblée à 19 h 19

CONSIDÉRANT que tous les points à l'ordre du jour ont été traités ;

Il est proposé par France Boucher, administratrice, et résolu :

QUE la séance soit levée.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

Procès-verbal
de la séance du conseil d'administration
du Centre de services scolaire des Sommets

La présidente

La secrétaire générale