

## Procès-verbal de la 8e séance régulière du COMITÉ DE PARENTS des Sommets

Tenue mercredi 25 mai 2022, à 19 h  
Par Zoom

**PRÉSENCES :**                          **ABSENCES :**                          **SUBSTITUT:**    **S**

A : Arrivé D :Départ

<input type="checkbox"/>	Anis, Jean-Noël	St-Jean-Bosco	<b>S</b>	<input type="checkbox"/>	Landry, Marie-Josée	La Passerelle	<b>S</b>
<input type="checkbox"/>	Avignon, Pierre	Plein-Cœur	<b>S</b>	<input type="checkbox"/>	Langlois, Stéphane	L'Escale	
<input checked="" type="checkbox"/>	Beauchesne, Stéphane	Deux-Soleil		<input checked="" type="checkbox"/>	Lapierre, Louise	La Ruche	<b>S</b>
<input type="checkbox"/>	Beudet, Laurence	Deux-Soleil	<b>S</b>	<input checked="" type="checkbox"/>	Lavoie, Marc	Ste-Marguerite	
<input type="checkbox"/>	Bergeron, François	Jardin des Frontières	<b>S</b>	<input type="checkbox"/>	L'Écuyer-Legault, Abelle	St-Barthelémy	<b>S</b>
<input type="checkbox"/>	Bergeron, Josianne	La Tourelle		<input checked="" type="checkbox"/>	Leblanc, Kim	Le Tournesol	
<input type="checkbox"/>	Bordeleau, Geneviève	St-Jean-Bosco		<input type="checkbox"/>	Lemire, Christiane	La Chanterelle	<b>S</b>
<input checked="" type="checkbox"/>	Bourassa, Dominic	Odyssée		<input checked="" type="checkbox"/>	Malo, Alexandre	Plein-Coeur	
<input type="checkbox"/>	Breault, Valérie	La Passerelle		<input checked="" type="checkbox"/>	Martineau, Joëlle (A :19h012	St-Barthelémy	
<input type="checkbox"/>	Caron, Julie	ND de Montjoie		<input type="checkbox"/>	Michaud, Anne-Marie	Val de Grâce	<b>S</b>
<input checked="" type="checkbox"/>	Champagne, Benoit	La Ruche / EHDAA	/S	<input checked="" type="checkbox"/>	Millette, Jocelyn	Arc-en-Ciel	
<input checked="" type="checkbox"/>	Chartier, Marianne	La Chanterelle		<input type="checkbox"/>	Morin, Karine	Masson	
<input type="checkbox"/>	Coe, Sonia	Le Tournesol	<b>S</b>	<input type="checkbox"/>	Payeur, Amélie	Baluchon	
<input type="checkbox"/>	Corriveau, Nancy	St-Pie-X	<b>S</b>	<input checked="" type="checkbox"/>	Richard, Jean-Philippe	Arc-en-Ciel	<b>S</b>
<input type="checkbox"/>	Côté-Ouellet, Christine	St-Gabriel		<input type="checkbox"/>	Roy, Éliisa	L'Escale	<b>S</b>
<input type="checkbox"/>	Dewey, Justin	Jardin des Frontières		<input type="checkbox"/>	Roy, Geneviève	La Tourelle	<b>S</b>
<input type="checkbox"/>	Dubé, Marie-Christine	St-Gabriel	<b>S</b>	<input type="checkbox"/>	Sabourin-Mallete, Lisabelle	Val de Grâce	<b>S</b>
<input type="checkbox"/>	Favreau, Geneviève	St-Pie-X		<input checked="" type="checkbox"/>	Shannon, Pascal	Baluchon	
<input type="checkbox"/>	Gagnon, Valérie	ND de Lourdes		<input checked="" type="checkbox"/>	Simon, Geneviève	ND de Bonsecours	
<input type="checkbox"/>	Gagnon, Véronique	St-Philippe		<input type="checkbox"/>	Sirois, Isabelle	ND du Sourire	
<input type="checkbox"/>	Gaucher, Anne-Marie	ND de Bonsecours	<b>S</b>	<input checked="" type="checkbox"/>	Sirois, Julien	Masson	
<input type="checkbox"/>	Girard, Annie	Ste-Marguerite	<b>S</b>	<input type="checkbox"/>	St-Hilaire, Julie	ND de Montjoie	<b>S</b>
<input type="checkbox"/>	Hunter, Holly	L'Odyssée	<b>S</b>	<input type="checkbox"/>	Turcotte, Kevin	Hamelin	<b>S</b>
<input type="checkbox"/>	Jetté, Stéphanie	ND du Sourire	<b>S</b>	<input type="checkbox"/>			
<input checked="" type="checkbox"/>	Lacroix, Caroline	EHDAA		<input type="checkbox"/>			
<input type="checkbox"/>				<input type="checkbox"/>			
<input type="checkbox"/>				<input type="checkbox"/>	Bérard, Sébastien	Parents CA	
<input type="checkbox"/>				<input type="checkbox"/>	Desharnais, Richard	Parents CA	
<input type="checkbox"/>				<input type="checkbox"/>	Lemay, Pierre	Parents CA	

Ordre du jour proposé:

Envoyé par courriel à tous les membres/substituts le 20 mai 2022

Ordre du jour proposé:

1. Mot de bienvenue et vérification du quorum
2. Adoption de l'ordre du jour (*pour décision*)
3. Présentation de la direction générale
4. Adoption du procès-verbal du 27 avril 2022 et suivi (Annexe 4 *pour décision*)
5. Élections des membres-parents du CA (*pour décision*)
6. Régie interne (*Annexes 6.1 et 6.2 pour décision*)
7. Calendrier 2022-2023 (*Annexe 7 pour décision*)
8. Tour de table (*prendre le pouls du local*)
9. Communication (*pour information*)
  - 9.1. Correspondance
  - 9.2. Entrevue radio
  - 9.3. FCPQ
  - 9.4. EHDAA : prochaine rencontre le : 6 juin 2022
10. Trésorerie (*pour décision*)
  - 10.1. Frais de la soirée
11. Divers
12. Date de la prochaine rencontre : 15 juin 2022
13. Levée de l'assemblée

Geneviève Simon  
Présidente du Comité de parents des Sommets

### 1. Mot de bienvenue et vérification du quorum

M<sup>me</sup> Geneviève Simon, présidente, accueille les membres et constate le quorum.  
Ouverture de l'assemblée à 19h02.

Considérant l'absence de M<sup>me</sup> Geneviève Bordeleau, secrétaire, M. Benoit Champagne propose que M<sup>me</sup> Geneviève Simon cumule les deux postes, présidence et secrétariat pour la rencontre. M. Alexandre Malo appuie.

**CP-2021-2022-20220525-001**

Il est résolu que M<sup>me</sup> Geneviève Simon cumule les deux postes, présidence et secrétariat pour la rencontre.

Proposé par M. Benoit Champagne et appuyé par M. Alexandre Malo.

**Adopté à l'unanimité.**

### 2. Adoption de l'ordre du jour du 25 mai 2022 et suivi (*pour décision*)

M. Benoit Champagne propose l'adoption de l'ordre du jour tel que présenté. M. Alexandre Malo appuie.

**CP-2021-2022-20220525-002**

Il est résolu que l'ordre du jour soit adopté tel que présenté.

Proposé par M. Benoit Champagne et appuyé par M. Alexandre Malo.

**Adopté à l'unanimité.**

### 3. Présentation de la direction générale (*pour information*)

M. Serge Dion est venu sonder le comité de parents afin de connaître son opinion quant à l'idée d'implanter une rentrée progressive dans les écoles secondaires du css. Lors de la première journée d'école en août, il n'y aurait que les premières et deuxièmes secondaires présents, afin de permettre une entrée en douceur et une acclimatation au milieu, puis, le deuxième jour, l'entièreté de la population estudiantine serait présente. Le point sera rediscuté lors du tour de table entre les membres.

M<sup>me</sup> Edith Pelletier informe l'assemblée de la nomination de sa succession. M<sup>me</sup> Lisa Rodrigue viendra se présenter lors de la dernière séance du comité de parents, le 15 juin 2022.

Un membre questionne M<sup>me</sup> Edith Pelletier quant à la bonification et l'ajout des postes de T.E.S à l'école la Chanterelle.

4. **Adoption du procès-verbal du 27 avril 2022 et suivis (*Annexe 4 pour décision*)**

M<sup>me</sup> Kim Leblanc propose l'adoption du procès-verbal du 27 avril 2022. M. Benoit Champagne appuie.

**CP-2021-2022-20220525-003**

Il est résolu que le procès-verbal du 27 avril 2022 soit adopté tel que présenté.  
Proposé par M<sup>me</sup> Kim Leblanc. Appuyé par M. Benoit Champagne.

**Adopté à l'unanimité.**

5. **Élections des membres-parents du CA (*pour décision*)**

M. Benoit Champagne propose que M<sup>me</sup> Geneviève Simon assure la présidence et le secrétariat lors des élections pour les membres parents du CA. M<sup>me</sup> Marianne Chartier appuie.

**CP-2021-2022-20220525-004**

Il est résolu que M<sup>me</sup> Geneviève Simon assure la présidence et le secrétariat lors des élections pour les membres parents du CA.  
Proposé par M. Benoit Champagne. Appuyé par M<sup>me</sup> Marianne Chartier.

**Adopté à l'unanimité.**

M. Benoit Champagne et M. Dominic Bourassa ont envoyés leurs candidatures pour le district 2. Elles sont jugées conformes et aucun parent du district n'a envoyé sa candidature. Ils font chacun une courte présentation.

M<sup>me</sup> Caroline Lacroix propose que nous procédions à l'élection du membre-parent du CA pour le district 2 par votre secret. M. Alexandre Malo appuie.

À l'issue du vote, M. Dominic Bourassa est élu à majorité.

**CP-2021-2022-20220525-005**

Il est résolu que, considérant l'issue du vote, M. Dominic Bourassa est élu membre-parent du CA pour le district 2.  
Proposé par M<sup>me</sup> Caroline Lacroix. Appuyé par M. Alexandre Malo.

**Adopté à majorité.**

## 6. Régie interne (Annexes 6.1 et 6.2 pour décision)

M. Pascal Shannon explique les divers amendements qui ont été reçus par courriel concernant les travaux du comité « Régie Interne ». Un tour de table est fait pour voir si le document convient, si les amendements conviennent et s'il y a autre chose à ajouter ou modifier.

M<sup>me</sup> Kim Leblanc avait proposé un amendement au projet de régie interne déposé par le comité, que le point 5.5. « Dans le but d'augmenter et de faciliter la participation aux séances, la durée doit être raisonnable et la réunion ne devrait pas se terminer après 22h00. » soit modifié comme suit; « Dans le but d'augmenter et de faciliter la participation aux séances, la durée doit être raisonnable et la réunion ne devrait pas se terminer après **21h30.** »

M. Benoit Champagne a proposé l'amendement suivant à la régie interne telle que proposé par le comité « régie interne »: 4.5. L'exécutif se compose du président, du vice-président, du secrétaire, du trésorier et d'un membre-parent du comité EHDAA. L'exécutif invite également systématiquement un parent membre du C.A. (choisi entre eux pour les représenter) et un délégué de la FCQP afin de prendre part aux réunions. À tout moment, l'exécutif se permet d'inviter des membres externes à l'exécutif afin de compléter son expertise et ce de façon sporadique. M<sup>me</sup>

M. Dominic Bourassa a proposé l'amendement suivant à la régie interne telle que proposé par le comité « régie interne »; qu'il y ait l'ajout d'un poste de Communication à l'exécutif, et que celui-ci soit chargé de la gestion de la page Facebook, et les communications à l'externe.

Mme Caroline Lacroix propose de passer chaque amendement reçu au vote. M. Stéphane Beauchesne appuie.

Un vote est donc tenu sur chaque amendement.

Il est résolu que le point 5.5. du projet de régie interne déposé par le comité soit modifié comme suit; « Dans le but d'augmenter et de faciliter la participation aux séances, la durée doit être raisonnable et la réunion ne devrait pas se terminer après 21h30. ».

**Adopté à majorité.**

Il est résolu que l'amendement suivant à la régie interne telle que proposé par le comité « régie interne » soit adopté: 4.5. L'exécutif se compose du président, du vice-président, du secrétaire, du trésorier et d'un membre-parent du comité EHDAA. L'exécutif invite également systématiquement un parent membre du C.A. (choisi entre eux pour les représenter) et un délégué de la FCQP afin de prendre part aux réunions. À tout moment, l'exécutif se permet d'inviter des membres externes à l'exécutif afin de compléter son expertise et ce de façon sporadique.

**Adopté à majorité.**

Il est résolu que l'amendement suivant à la régie interne telle que proposé par le comité « régie interne » soit adopté; qu'il y ait l'ajout d'un poste de Communication à l'exécutif, et que celui-ci soit chargé de la gestion de la page Facebook, et les communications à l'externe.

**Adopté à majorité.**

M. Alexandre Malo propose que le document Régie interne soit adopté avec tous les amendements ci-haut. M. Marc Lavoie appuie.

**CP-2021-2022-20220525-009**

Il est résolu que le document Régie interne soit adopté tel qu'amendé.  
Proposé par M. Alexandre Malo. Appuyé par M. Marc Lavoie.

**Adopté à l'unanimité.**

**7. Calendrier 2022-2023 (Annexe 7 pour décision)**

M. Benoit Champagne a créé un calendrier pour les rencontres de 2022-2023 du comité de parents afin d'aider les membres de l'exécutif. Le document est donc présenté aux membres.

M. Dominic Bourassa propose l'amendement d'ajouter une séance du comité de parents le mercredi 28 septembre 2022. M. Alexandre Malo appuie.

Le vote sur l'amendement est demandé par M. Benoit Champagne.

**CP-2021-2022-20220525-010**

Il est résolu que le comité de parents tienne une première rencontre le 28 septembre 2022.  
Proposé par M. Dominic Bourassa. Appuyé par M. Alexandre Malo.

**Adopté à majorité.**

M. Benoit Champagne demande l'inscription de sa dissidence au procès-verbal. Il s'est opposé à cet amendement.

M<sup>me</sup> Caroline Lacroix propose l'adoption du calendrier 2022-2023 tel qu'amendé. M<sup>me</sup> Kim Leblanc appuie.

**CP-2021-2022-20220525-011**

Il est résolu que le comité de parents adopte le calendrier 2022-2023 tel qu'amendé.  
Proposé par M<sup>me</sup> Caroline Lacroix. Appuyé par M<sup>me</sup> Kim Leblanc.

**Adopté à l'unanimité.**

## 8. Tour de table

À la suite de la présentation de M. Serge Dion, un premier tour de table est fait au sujet d'une entrée progressive pour les écoles secondaires du css.

Un consensus clair en ressort et une proposition est inscrite au procès-verbal.

M<sup>me</sup> Marianne Chartier propose que l'entrée progressive ne devrait que concernée les élèves de secondaire 1 et qu'il devrait être du ressort des CÉ de chaque école secondaire de se positionner par rapport à la nécessité de cette entrée progressive dans leur établissement. M<sup>me</sup> Joelle Martineau appuie.

### **CP-2021-2022-20220525-011**

Il est résolu que l'entrée progressive ne devrait que concernée les élèves de secondaire 1 et qu'il devrait être du ressort des CÉ de chaque école secondaire de se positionner par rapport à la nécessité de cette entrée progressive dans leur établissement.

Proposé par M<sup>me</sup> Marianne Chartier. Appuyé par M<sup>me</sup> Joelle Martineau.

**Adopté à l'unanimité.**

Un tour de table est ensuite fait sur la situation locale des membres. Ceux-ci informent l'assemblée des bons coups de leurs établissements et des problématiques actuelles.

## 9. Communication (*pour information*)

### 9.1. Correspondance

M<sup>me</sup> Geneviève Simon informe les membres des diverses correspondances reçues par le comité de parents.

### 9.2. Entrevue radio

M<sup>me</sup> Geneviève Simon informe les membres de la tenue d'une entrevue radio qui a eu lieu. Le lien pour l'écouter a été mis sur la page Facebook du comité.

### 9.3. FCPQ

M. Benoit Champagne informe les membres des dernières nouvelles de la FCPQ. Le conseil général a lieu sous peu. La FCPQ fera des mini-colloques dans 7 régions.

### 9.4. EHDAA : prochaine rencontre le : 6 juin 2022

### 9.5.

M. Benoit Champagne informe les membres de la date de la prochaine rencontre. Les membres discutent de l'information donnée par M<sup>me</sup> Édith Pelletier concernant l'ajout de T.E.S. dans certains milieux, ainsi que des répercussions possibles sur les budgets et la subsidiarité des Conseil d'Établissement.

#### 10. Trésorerie (*pour décision*)

##### 10.1. Frais de la soirée

M. Stéphane Beauchesne propose que le comité de parents mandate l'exécutif de procéder directement à l'achat de l'infrastructure nécessaire, fonctionnel, technologique pour être capable d'assurer les prochaines rencontres en virtualisation et en présence, à la hauteur du budget disponible, et en respectant les paramètres financiers. M. Pascal Shannon appuie.

#### **CP-2021-2022-20220525-012**

Il est résolu que le comité de parents mandate l'exécutif de procéder directement à l'achat de l'infrastructure nécessaire, fonctionnel, technologique pour être capable d'assurer les prochaines rencontres en virtualisation et en présence, à la hauteur du budget disponible, et en respectant les paramètres financiers.

Proposé par M. Stéphane Beauchesne. Appuyé par M. Pascal Shannon.

**Adopté à l'unanimité.**

#### 11. Divers

Il n'y a pas de point divers.

#### 12. Date de la prochaine rencontre : 15 juin 2022

#### 13. Levée de l'assemblée

Tous les points à l'ordre du jour ayant été traités, il proposé par M<sup>me</sup> Geneviève Bordeleau de lever l'assemblée à 22h05. M<sup>me</sup> Joelle Martineau appuie.

#### **CP-2021-2022-20220525-013**

Il est résolu que le comité de parents lève la séance à 20h51.



Proposé par M<sup>me</sup> Marianne Chartier. Appuyé par M<sup>me</sup> Kim Leblanc.

**Adopté à l'unanimité.**

---

Geneviève Simon  
*Présidente*

---

Geneviève Bordeleau  
*Secrétaire*