

Procès-verbal
du COMITÉ EXÉCUTIF de
la Commission scolaire des Sommets

PROVINCE DE QUÉBEC
LA COMMISSION SCOLAIRE DES SOMMETS

Le 19 février 2019

Procès-verbal de la séance ordinaire du comité exécutif de la Commission scolaire des Sommets tenue le 19 février 2019 à 19 heures, au centre administratif de la Commission scolaire des Sommets.

PRÉSENCES

M. Jean-Philippe Bachand, président
Mme Annic Gingras
M. Daniel Lavoie
M. Jean-Claude Gosselin

Et Édith Pelletier, directrice générale

Aussi présents :

Lyne Beauchamp, directrice du Service du secrétariat général et des communications
Daniel Blais, directeur du Service des ressources financières et matérielles
Serge Dion, directeur général adjoint et directeur du Service des ressources éducatives
Chantal Larouche, directrice du Service des ressources humaines
Josée Roy, directrice des services éducatifs complémentaires et de l'adaptation scolaire
Alain Thibault, directeur adjoint du Service des ressources matérielles
Jocelyn Thibodeau, directeur du Service de l'informatique et du transport scolaire

ABSENCE

Mme Charlotte Paré, commissaire parent au secondaire

OUVERTURE DE LA SÉANCE À 19 H

Le président du comité, Jean-Philippe Bachand, constate le quorum et ouvre la séance.

ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

CE-2019-01 Il est proposé par Daniel Lavoie, commissaire, et résolu :

QUE l'ordre du jour soit adopté tel que déposé.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

Procès-verbal
du COMITÉ EXÉCUTIF de
la Commission scolaire des Sommets

APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE EXTRAORDINAIRE DU 4 DÉCEMBRE 2018

CE-2019-02 Il est proposé par Jean-Claude Gosselin, commissaire, et résolu :
QUE le procès-verbal du 4 décembre 2018 soit adopté tel que présenté.
ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

ENGAGEMENT DU PERSONNEL

CE-2019-03 Il est proposé par Daniel Lavoie, commissaire, et résolu :
De procéder à l'engagement du personnel suivant :

Personnel de soutien :

11 décembre 2018

- Monsieur Charles Poulin, au poste d'opérateur en informatique, classe I, au Service de l'informatique et du transport scolaire.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

DEMANDES DE DÉPART PROGRESSIF

CE-2019-04 Il est proposé par Jean-Claude Gosselin, commissaire, et résolu :
D'accepter le programme de départ progressif aux personnes suivantes selon les modalités indiquées :

- Monsieur François Migneault, technicien en organisation scolaire à l'école secondaire de l'Éscale, pour la période du 19 novembre 2018 au 9 mai 2020, à raison de 80 % du temps travaillé ;
- Monsieur Yvan Lessard, conseiller pédagogique au Service des ressources éducatives, pour la période du 1^{er} juillet 2019 au 30 juin 2021, à raison de 60 % du temps travaillé.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

DEMANDE DE CONGÉ SABBATIQUE À TRAITEMENT DIFFÉRÉ

CE-2019-05 Il est proposé par Daniel Lavoie, commissaire, et résolu :
D'accorder à la personne suivante un congé sabbatique à traitement différé, selon les modalités indiquées :

Procès-verbal
du COMITÉ EXÉCUTIF de
la Commission scolaire des Sommets

- Madame Annie Sylvain, enseignante à l'école secondaire de la Ruche. Plan de 2 ans, soit du 1^{er} juillet 2019 au 30 juin 2021, avec prise du congé les 100 derniers jours de l'année scolaire 2020-2021, traitement à 75 % pour la durée du plan.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

LEVÉE DE LA SÉANCE À 19 H 3

CONSIDÉRANT que tous les points à l'ordre du jour ont été traités;

CE-2019-06 Il est proposé par Jean-Claude Gosselin, commissaire, et résolu :

QUE la séance soit levée.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

Le président

La secrétaire générale