

Procès-verbal  
du CONSEIL DES COMMISSAIRES de  
la Commission scolaire des Sommets

PROVINCE DE QUÉBEC  
LA COMMISSION SCOLAIRE DES SOMMETS

Le 19 mars 2019

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil des commissaires de la Commission scolaire des Sommets tenue le 19 mars 2019 à 19 h 30 au centre administratif de la Commission scolaire des Sommets.

**PRÉSENCES**

M. Jean-Philippe Bachand, président  
M. Robert Bureau  
M<sup>me</sup> Lisette Fréchette  
M<sup>me</sup> Annic Gingras  
M. Jean-Claude Gosselin  
M. Jérôme Guillot-Hurtubise  
M. Réjean Lacroix, vice-président  
M. Daniel Lavoie  
M. Stéphane Lépine  
M. Steve Pelletier  
M<sup>me</sup> Caroline Lacroix, commissaire parent au primaire  
M<sup>me</sup> Charlotte Paré, commissaire parent au secondaire

Et Édith Pelletier, directrice générale

Aussi présents :

Lyne Beauchamp, directrice du Service du secrétariat général et des communications  
Daniel Blais, directeur du Service des ressources financières et matérielles  
Josée Roy, directrice des services éducatifs complémentaires et de l'adaptation scolaire  
Alain Thibault, directeur adjoint du Service des ressources matérielles  
Jocelyn Thibodeau, directeur du Service de l'informatique et du transport scolaire

**ABSENCE**

M<sup>me</sup> Hélène Ménard, commissaire parent EHDAA

**OUVERTURE DE LA SÉANCE À 19 H 30**

Le président, Jean-Philippe Bachand, constate le quorum et ouvre la séance.

Procès-verbal  
du CONSEIL DES COMMISSAIRES de  
la Commission scolaire des Sommets

**ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

CC-2019-18 Il est proposé par Charlotte Paré, commissaire, et résolu :

QUE l'ordre du jour soit adopté tel que modifié avec le report du point 6.3 Calendrier scolaire 2019-2020 de la formation générale des adultes (FGA) – Autorisation de consultation.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

**APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE DU 19 FÉVRIER 2019**

CC-2019-19 Il est proposé par Steve Pelletier, commissaire, et résolu :

QUE le procès-verbal de la séance du 19 février 2019 soit adopté tel que déposé.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

**PÉRIODE DE QUESTIONS DU PUBLIC**

Guy Gaudreau soulève des questions en lien avec le projet de l'aréna des deux glaces à Magog.

Catherine Langlois, enseignante, Julie Dépelteau, directrice, et cinq élèves présentent le projet des Grands Frères et Grandes Sœurs de l'école St-Philippe.

**STRUCTURE ADMINISTRATIVE DES CADRES ET DES DIRECTIONS 2019-2020 - ADOPTION**

CONSIDÉRANT que les membres de l'AQCS sont en accord avec le projet de structure administrative déposée pour consultation ;

CONSIDÉRANT que les membres de l'AQCS sont d'avis que l'actualisation des mandats complémentaires pourrait contribuer à supporter davantage l'équipe de gestion des Services éducatifs ;

CONSIDÉRANT que les membres de l'ADEE, secteur des Sommets, sont en accord à l'unanimité avec la structure administrative telle que présentée ;

CC-2019-20 Il est proposé par Caroline Lacroix, commissaire, et résolu :

QUE le conseil des commissaires adopte la structure administrative des cadres et des directions d'établissement de la Commission scolaire des Sommets pour l'année 2019-2020 telle que déposée.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

**MODIFICATION À LA STRUCTURE ADMINISTRATIVE DES  
CADRES ET DES DIRECTIONS 2018-2019**

CONSIDÉRANT la nécessité de modifier la structure administrative des cadres et des directions 2018-2019 :

- compte tenu de la fusion des centres de formation professionnelle ;
- compte tenu du départ à la retraite de Sylvie Bernier, le 27 mars prochain ;
- compte tenu de la nécessité de revoir le regroupement des écoles Notre-Dame-de-Bonsecours, Notre-Dame-de-Montjoie et Notre-Dame-des-Érables ;
- compte tenu de l'intention de regrouper ensemble les écoles Notre-Dame-des-Érables et Notre-Dame-de-Montjoie ;
- compte tenu de l'intention de regrouper ensemble les écoles Notre-Dame-de-Bonsecours et Saint-Laurent ;
- compte tenu que l'école secondaire de l'Odyssée accueillera possiblement un ou des groupes de 5<sup>e</sup> secondaire ;
- compte tenu de la nécessité de revoir la structure du Service des ressources matérielles suite à l'augmentation du nombre de projets et de chantiers dans nos établissements ;
- compte tenu de la nécessité de revoir la répartition des dossiers du directeur des ressources financières et matérielles suite à l'augmentation des tâches liées aux ressources financières et à son rôle de Responsable de l'application des règles contractuelles (RARC) ;

CONSIDÉRANT que les changements proposés ont pour objet de répondre à des besoins dès le 20 mars ;

CONSIDÉRANT que l'ADEE et l'AQCS ont eu l'occasion de se prononcer sur les modifications proposées dans le cadre de la consultation menée en vue de l'adoption de la structure administrative des cadres et des directions 2019-2020 ;

CC-2019-21

Il est proposé par Jean-Claude Gosselin, commissaire, et résolu :

DE modifier la structure administrative 2018-2019 pour la rendre conforme à la structure administrative 2019-2020 à compter du 20 mars 2019 :

- en regroupant les écoles Notre-Dame-de-Montjoie et Notre-Dame-des-Érables ;
- en regroupant les écoles Notre-Dame-de-Bonsecours et Saint-Laurent ;
- en abolissant un poste de direction de centre de formation professionnelle ;

Procès-verbal  
du CONSEIL DES COMMISSAIRES de  
la Commission scolaire des Sommets

- en créant un poste de direction adjointe en formation professionnelle ;
- en créant un poste de régisseur aux ressources matérielles.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

**NOMINATIONS DE DIRECTIONS D'ÉTABLISSEMENT – DÉLÉGATION DE POUVOIRS**

CC-2019-22

Il est proposé par Robert Bureau, commissaire, et résolu :

QUE la directrice générale soit autorisée à affecter les directions d'établissement en conformité avec la modification à la structure administrative 2018-2019 adoptée ce 19 mars 2019.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

**PROJETS ÉDUCATIFS DES ÉTABLISSEMENTS**

La directrice générale, Édith Pelletier, informe que les écoles et les centres doivent procéder à la révision de leur projet éducatif. Ceux-ci viendront guider le choix des actions visant la réussite des élèves qui seront mises de l'avant dans chaque milieu contribuant à l'atteinte des cibles du PEVR.

Elle présente aussi les documents d'analyse des projets éducatifs qui devront être ensuite approuver par le conseil des commissaires.

Les projets éducatifs des écoles et des centres devront être mis en place le 1<sup>er</sup> juillet 2019.

**CALENDRIER SCOLAIRE FGJ - ADOPTION**

CONSIDÉRANT les résultats de la consultation au regard du calendrier scolaire ;

CONSIDÉRANT les divers encadrements relatifs à ce calendrier ;

CONSIDÉRANT la démarche de négociation et d'élaboration avec les représentants locaux du Syndicat de l'enseignement de l'Estrie du calendrier scolaire de la formation générale des jeunes pour l'année scolaire 2019-2020 ;

CC-2019-23

Il est proposé par Annic Gingras, commissaire, et résolu :

QUE le conseil des commissaires adopte le projet du calendrier scolaire 2019-2020 pour la formation générale des jeunes, et ce, conditionnellement à la signature de l'entente avec le Syndicat de l'enseignement de l'Estrie.

ADOPTÉE À LA MAJORITÉ, Robert Bureau, Lisette Fréchette, Annic Gingras, Jean-Claude Gosselin, Jérôme Guillot-Hurtubise, Réjean Lacroix, Daniel Lavoie, Stéphane Lépine et Steve Pelletier ont voté pour la proposition.

Caroline Lacroix et Charlotte Paré ont voté contre la proposition.

**CALENDRIER SCOLAIRE 2019-2020 DE LA FORMATION  
PROFESSIONNELLE (FP) – AUTORISATION DE CONSULTATION**

CC-2019-24 Il est proposé par Steve Pelletier, commissaire, et résolu :

QUE le conseil des commissaires autorise la consultation des organismes concernés pour le projet de calendrier scolaire 2019-2020 de la formation professionnelle élaboré avec la partie syndicale, tel que proposé.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

**CRÉATION D'UN POSTE RÉGULIER À TEMPS COMPLET –  
PERSONNEL DE SOUTIEN**

ATTENDU que la directrice générale, Édith Pelletier, présente une proposition de création de poste aux effectifs du personnel de soutien ;

CC-2019-25 Il est proposé par Robert Bureau, commissaire, et résolu :

QUE le conseil des commissaires adopte la résolution de créer un poste régulier à temps complet de technicien en administration (acquisition de talents) à raison de 35 heures par semaine (100 %), au Service des ressources humaines, à compter du 21 mars 2019.

Puisque le plan d'effectifs de l'année scolaire 2018-2019 a été adopté le 15 mai 2018 (CC-2018-55), la création de ce poste régulier sera reflétée sur le plan d'effectifs de l'année scolaire 2019-2020.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

**CRITÈRES DE RÉPARTITION DES RESSOURCES - ADOPTION**

Le directeur du Service des ressources financières et matérielles, Daniel Blais, présente le résultat de la consultation du document sur les critères de répartition des ressources.

CONSIDÉRANT que la Commission scolaire des Sommets a procédé à la consultation des instances concernées ;

CC-2019-26 Il est proposé par Caroline Lacroix, commissaire, et résolu :

D'adopter le document sur les critères de répartition des ressources pour l'année scolaire 2019-2020 et suivantes tel que déposé.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

**OCTROI D'UN CONTRAT - CONSTRUCTION D'UN GYMNASSE À  
L'ÉCOLE PRIMAIRE ST-PIE-X**

CONSIDÉRANT que le 27 juin 2017, le ministre de l'Éducation, du Loisir et du Sport confirmait l'acceptation du projet de construction d'un gymnase à l'école Saint-Pie-X ;

CONSIDÉRANT l'appel d'offres publié le 21 janvier 2019 ;

Procès-verbal  
du CONSEIL DES COMMISSAIRES de  
la Commission scolaire des Sommets

CONSIDÉRANT les soumissions reçues à la suite de l'appel d'offres ;

CONSIDÉRANT que la Commission scolaire des Sommets doit octroyer le contrat de construction au plus bas soumissionnaire conforme ;

CONSIDÉRANT qu'il est important de procéder à l'octroi du contrat dans le meilleur délai possible ;

CONSIDÉRANT que Tijaro Ltée est le plus bas soumissionnaire conforme ;

CONSIDÉRANT la recommandation de la firme ADSP Inc. ;

CONSIDÉRANT les dispositions de la *Loi sur les contrats des organismes publics (L.R.Q., c C 65-1)* ;

CC-2019-27

Il est proposé par Réjean Lacroix, commissaire, et résolu :

D'accorder l'octroi du contrat à Tijaro Ltée, le plus bas soumissionnaire conforme, pour la somme de 4 379 000 \$ (excluant les taxes) ;

QUE le président et la directrice générale soient autorisés à signer pour et au nom de la commission scolaire tous documents nécessaires ou utiles pour mener à bien le projet.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

### **CORRESPONDANCE**

Aucune correspondance.

### **COMMUNICATION DU PRÉSIDENT**

Le président a procédé à la signature d'un document relatif à la propriété de l'école Notre-Dame-de-Montjoie de Racine.

Le président a participé à l'activité de financement « cabane à sucre » organisée par le Centre d'action bénévole des Sources.

Le prochain conseil des commissaires aura lieu à Asbestos le 16 avril 2019.

L'activité Portes ouvertes du CEA, point de service de Magog, se tiendra le 27 mars 2019.

### **COMMUNICATION DES COMITÉS**

Comité de parents :

Plusieurs sujets ont été traités à la dernière rencontre dont les antécédents judiciaires, le remplacement du personnel et la tempête du 25 février.

Consultation sur les critères de répartition des ressources et le calendrier scolaire.

Procès-verbal  
du CONSEIL DES COMMISSAIRES de  
la Commission scolaire des Sommets

**COMMUNICATION DE LA DIRECTRICE GÉNÉRALE**

La directrice générale mentionne quelques activités d'établissements :

- Formation Héros en 30 à l'école secondaire de la Ruche qui aura lieu du 20 au 22 mars 2019.
- Souper spaghetti de l'école primaire Masson qui se tiendra le 5 avril 2019.

Elle mentionne également la tenue d'une journée de l'emploi de la Commission scolaire des Sommets qui aura lieu le 4 mai 2019 à l'école secondaire du Tournesol.

**AFFAIRES DES MEMBRES DU CONSEIL**

Annic Gingras a lancé un défi en lien avec la journée mondiale de la trisomie 21 (bas dépareillés). Ce défi aura lieu le 21 mars prochain.

**CLÔTURE DE LA SÉANCE À 20 H 45**

CONSIDÉRANT que tous les points à l'ordre du jour ont été traités;

CC-2019-28

Il est proposé par Robert Bureau, commissaire, et résolu :

QUE la séance soit levée.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

\_\_\_\_\_  
Le président

\_\_\_\_\_  
La secrétaire générale