

Procès-verbal  
du CONSEIL DES COMMISSAIRES de  
la Commission scolaire des Sommets

PROVINCE DE QUÉBEC  
LA COMMISSION SCOLAIRE DES SOMMETS

Le 19 avril 2016

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil des commissaires de la Commission scolaire des Sommets tenue le 19 avril 2016 à 20 heures, à l'école secondaire de l'Escale à Asbestos.

**PRÉSENCES**

M. Jean-Philippe Bachand, président  
M. Robert Bureau  
M<sup>me</sup> Lisette Fréchette  
M<sup>me</sup> Annic Gingras  
M. Jean-Claude Gosselin  
M. Jérôme Guillot-Hurtubise  
M. Réjean Lacroix, vice-président  
M. Daniel Lavoie  
M. Stéphane Lépine  
M. Steve Pelletier  
M<sup>me</sup> Hélène Ménard, commissaire parent EHDAA  
M<sup>me</sup> Audrey Méthot, commissaire parent au primaire  
M<sup>me</sup> Charlotte Paré, commissaire parent au secondaire

Et Édith Pelletier, directrice générale par intérim, directrice générale adjointe et directrice du Service des ressources éducatives

Aussi présents :

Lyne Beauchamp, directrice du Service du secrétariat général et des communications  
Daniel Blais, directeur du Service des ressources financières et matérielles  
Chantal Larouche, directrice du Service des ressources humaines  
Josée Roy, directrice des services éducatifs complémentaires et de l'adaptation scolaire  
Alain Thibault, directeur adjoint du Service des ressources matérielles  
Jocelyn Thibodeau, directeur du Service de l'informatique et du transport scolaire

**ABSENCE**

**OUVERTURE DE LA SÉANCE À 20 H 10**

Le président, Jean-Philippe Bachand, constate le quorum et ouvre la séance.

Procès-verbal  
du CONSEIL DES COMMISSAIRES de  
la Commission scolaire des Sommets

**ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

CC-2016-47

Il est proposé par Charlotte Paré, commissaire, et résolu :

QUE l'ordre du jour soit adopté tel qu'amendé avec l'ajout du point : Renvoi administratif d'un membre du personnel enseignant.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

**APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE DU 15 MARS 2016**

CC-2016-48

Il est proposé par Steve Pelletier, commissaire, et résolu :

QUE le procès-verbal de la séance du 15 mars 2016 soit adopté tel que déposé.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

**AFFAIRES DÉCOULANT DES PROCÈS-VERBAUX**

La secrétaire générale, Lyne Beauchamp, fait le suivi des affaires découlant du procès-verbal.

**PÉRIODE DE QUESTIONS DU PUBLIC**

Il n'y a aucune question du public.

**DÉLÉGUÉS À L'ASSEMBLÉE GÉNÉRALE DE LA FCSQ**

CONSIDÉRANT l'obligation de désigner annuellement les délégués et substituts représentant la Commission scolaire des Sommets lors de l'assemblée générale de la FCSQ;

CC-2016-49

Il est proposé par Robert Bureau, commissaire, et résolu :

QUE Jean-Philippe Bachand, président, et Réjean Lacroix, vice-président, soient nommés délégués à l'assemblée générale de la FCSQ.

Le président, Jean-Philippe Bachand, ouvre la période de mise en nomination pour le poste de délégué (1).

Jean-Claude Gosselin, commissaire, propose sa candidature.

Jean-Philippe Bachand, président, déclare close la période de nomination.

CC-2016-50

Il est proposé par Daniel Lavoie, commissaire, et résolu :

QUE Jean-Claude Gosselin, commissaire, soit nommé délégué de la Commission scolaire des Sommets à l'assemblée générale de la FCSQ.

Le président, Jean-Philippe Bachand, ouvre la période de mise en nomination pour les postes de substitut (2).

Procès-verbal  
du CONSEIL DES COMMISSAIRES de  
la Commission scolaire des Sommets

Daniel Lavoie, commissaire, propose sa candidature.  
Steve Pelletier, commissaire, propose sa candidature.

Jean-Philippe Bachand, président, déclare close la période de nomination.

CC-2016-51 Il est proposé par Jean-Claude Gosselin, commissaire, et résolu :

QUE Daniel Lavoie, commissaire, soit nommé comme 1<sup>er</sup> substitut,  
et Steve Pelletier, commissaire, soit nommé comme 2<sup>e</sup> substitut à l'assemblée  
générale de la FCSQ.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

**CALENDRIER DES SÉANCES ORDINAIRES DU COMITÉ  
EXÉCUTIF ET DU CONSEIL DES COMMISSAIRES POUR L'ANNÉE  
SCOLAIRE 2016-2017**

ATTENDU que le Règlement relatif au calendrier des séances du comité  
exécutif et du conseil des commissaires de la Commission scolaire des  
Sommets (102) prévoit qu'à chaque année, le conseil des commissaires  
adopte le calendrier de ses séances ordinaires de l'année suivante :

CC-2016-52 Il est proposé par Lisette Fréchette, commissaire, et résolu :

D'adopter tel que ci-après, le calendrier des séances ordinaires du comité  
exécutif et du conseil des commissaires de la Commission scolaire des  
Sommets pour l'année scolaire 2016-2017.

MOIS	CONSEIL DES COMMISSAIRES	COMITÉ EXÉCUTIF
JUILLET	--	--
AOÛT	16	16
SEPTEMBRE	20	20
OCTOBRE	18 <sup>W</sup>	18 <sup>W</sup>
NOVEMBRE	15	15
DÉCEMBRE	13 <sup>(1)</sup>	--
JANVIER	17	--
FÉVRIER	21	21
MARS	21	--
AVRIL	18 <sup>A</sup>	18 <sup>A</sup>
MAI	16	16
JUIN	20	20
<b>NOMBRE DE SÉANCES</b>	<b>11</b>	<b>8</b>

<sup>(1)</sup> Date non conforme au Règlement.

<sup>W</sup> Windsor : Rencontre prévue au Centre d'excellence en formation  
industrielle situé au 100, rue Boisjoli.

<sup>A</sup> Asbestos : Rencontre prévue à l'école secondaire de l'Escale située au  
430, 5<sup>e</sup> Avenue.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

Procès-verbal  
du CONSEIL DES COMMISSAIRES de  
la Commission scolaire des Sommets

**LOI CONCERNANT LA LUTTE CONTRE LE TABAGISME**

Lyne Beauchamp, directrice du Service du secrétariat général et des communications, présente les nouvelles modifications apportées à la *Loi sur le tabac*, dont les interdictions de fumer, les amendes et les responsabilités.

**ORGANISATION SCOLAIRE 2016-2017**

Édith Pelletier, directrice générale par intérim, directrice générale adjointe et directrice du Service des ressources éducatives, présente l'état de la situation au regard de la clientèle scolaire et de la démarche organisationnelle pour l'année scolaire 2016-2017.

**CRITÈRES DE RÉPARTITION DES RESSOURCES EN SOUTIEN**

Josée Roy, directrice des services éducatifs complémentaires et de l'adaptation scolaire présente les critères à respecter lors de la répartition des services directs aux élèves HDAA en terme de techniciens en éducation spécialisée, préposés aux élèves handicapés et interprètes.

**SURVEILLANCE DU MIDI**

Édith Pelletier, directrice générale par intérim, directrice générale adjointe et directrice du Service des ressources éducatives, présente la reddition de comptes en lien avec la surveillance du midi.

**PLAN D'EFFECTIFS DU PERSONNEL DE SOUTIEN - CONSULTATION**

La directrice du Service des ressources humaines, Chantal Larouche, présente un projet de plan d'effectifs du personnel de soutien pour l'année 2016-2017.

CC-2016-53

Il est proposé par Daniel Lavoie, commissaire, et résolu :

QUE le conseil des commissaires soumette à la consultation des organismes concernés le plan d'effectifs des employées et employés de soutien de la Commission scolaire des Sommets pour l'année 2016-2017, tel que déposé.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

**PLAN D'EFFECTIFS DU PERSONNEL PROFESSIONNEL  
– CONSULTATION**

La directrice du Service des ressources humaines, Chantal Larouche, présente un projet de plan d'effectifs du personnel professionnel pour l'année 2016-2017.

CC-2016-54

Il est proposé par Steve Pelletier, commissaire, et résolu :

QUE le conseil des commissaires soumette à la consultation des organismes concernés le plan d'effectifs des professionnelles et professionnels de la Commission scolaire des Sommets pour l'année 2016-2017, tel que déposé.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

Procès-verbal  
du CONSEIL DES COMMISSAIRES de  
la Commission scolaire des Sommets

**RENOI ADMINISTRATIF D'UN MEMBRE DU PERSONNEL  
ENSEIGNANT**

CONSIDÉRANT les dispositions applicables de la convention collective des enseignantes et enseignants (article 5-7.00);

CONSIDÉRANT le dossier personnel du membre du personnel enseignant portant le matricule numéro 4748, dont les coordonnées sont jointes sous pli confidentiel (selon le dossier 7.3);

CONSIDÉRANT l'enquête effectuée;

CONSIDÉRANT que ce membre du personnel enseignant a été informé du motif au soutien de l'intention d'un renvoi administratif et qu'il a eu l'opportunité d'exprimer son point de vue;

CONSIDÉRANT les faits et le motif exposés par la directrice du Service des ressources humaines aux commissaires;

CONSIDÉRANT que ce membre du personnel enseignant et ses représentants ne se sont pas prévalus de leur droit d'être entendus par le conseil des commissaires malgré avoir été dûment informés;

CONSIDÉRANT que la commission scolaire souhaite procéder au renvoi administratif pour incapacité professionnelle de ce membre du personnel enseignant;

**APRÈS MURES DÉLIBÉRATIONS ET RÉFLEXION.**

CC-2016-55

Il est proposé que Réjean Lacroix, commissaire, et résolu :

De procéder au renvoi de ce membre du personnel enseignant portant le numéro de matricule 4748, dont les coordonnées sont jointes sous pli confidentiel (selon le dossier 7.3), au 19 avril 2016, et ce, pour le motif énoncé à l'avis d'intention portant la date du 30 mars 2016 et signé par la direction du Service des ressources humaines (selon le dossier 7.3 conservé sous pli confidentiel).

QUE Madame Chantal Larouche, directrice du Service des ressources humaines, soit mandatée aux fins de donner suite à la présente résolution.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

**OCTROI DE CONTRAT**

**ÉTANCHÉISATION DES FONDATIONS – ÉCOLE DU VAL-DE-GRÂCE**

CONSIDÉRANT qu'il est nécessaire de procéder aux travaux d'étanchéisation et drainage des fondations à l'école du Val-de-Grâce d'Eastman ;

CONSIDÉRANT l'appel d'offres publié le 30 mars 2016;

Procès-verbal  
du CONSEIL DES COMMISSAIRES de  
la Commission scolaire des Sommets

CONSIDÉRANT qu'il est important de procéder à l'octroi du contrat dans les meilleurs délais possible;

CONSIDÉRANT que Construction G & L Geoffroy Inc. est le plus bas soumissionnaire conforme;

CONSIDÉRANT la recommandation de la firme Cimaise;

CONSIDÉRANT les dispositions de la *Loi sur les contrats des organismes publics (L.R.Q., c C 65-1)*;

CC-2016-56

Il est proposé par Jean-Claude Gosselin, commissaire, et résolu :

D'accorder l'octroi du contrat à Construction G & L Geoffroy Inc. le plus bas soumissionnaire conforme pour la somme de 164 700 \$ (excluant les taxes);

QUE le président et le directeur général soient autorisés à signer pour et au nom de la Commission scolaire des Sommets tous documents nécessaires ou utiles pour mener à bien le projet.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

#### **CORRESPONDANCE**

Il n'y a aucune correspondance.

#### **COMMUNICATION DU PRÉSIDENT**

M. Bachand a participé à différentes rencontres et comités.

M. Bachand fait un retour sur la présentation du mémoire des commissions scolaires de la région de l'Estrie devant la commission parlementaire.

Le conseil général des commissions scolaires de la FCSQ a lieu le 22 avril 2016.

Le 27 avril 2016, il y aura une présentation du PL 86 à la MRC des Sources.

#### **COMMUNICATION DES COMITÉS**

Le comité de parents a nommé 7 membres pour le congrès de la FCPQ. Plusieurs consultations ont eu lieu lors de la dernière réunion du comité de parents.

Il y aura une conférence sur la persévérance le 20 avril 2016 avec la présence de Pierre Lavoie.

Le comité EHDAA a été consulté sur les critères de répartition des services. Le forum des présidents des comités EHDAA aura lieu lors du congrès de la FCPQ.

#### **COMMUNICATION DE LA DIRECTRICE GÉNÉRALE PAR INTÉRIM**

Édith Pelletier a fait, en collaboration avec une direction et des partenaires, une présentation de l'École nationale en sécurité intégrée du Québec à la Ville de Magog.

Procès-verbal  
du CONSEIL DES COMMISSAIRES de  
la Commission scolaire des Sommets

**AFFAIRES DES MEMBRES DU CONSEIL**

Les membres du conseil présentent différents projets vécus dans les écoles.

**CLÔTURE DE LA SÉANCE À 21 H 50**

CONSIDÉRANT que tous les points à l'ordre du jour ont été traités;

CC-2016-57

Il est proposé par Robert Bureau, commissaire, et résolu :

QUE la séance soit levée.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

\_\_\_\_\_  
Le président

\_\_\_\_\_  
La secrétaire générale